



Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони „Европа инвестира в селските райони“

СДРУЖЕНИЕ “МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ”

Тервел – 9450, ул. ” Цар Калоян” № 11 , Телефон 0887469928, Факс 05751/ 2391, e-mail: migtk@abv.bg

ПРОТОКОЛ ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА сдружение “МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ”

Днес, **21.01.2019г.** от 12:00 ч. в офиса на сдружението в гр. Тервел се проведе заседание на Управителния съвет на сдружение “МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ”, свикано от Председателя на Управителния съвет г-н Живко Георгиев, с дневен ред:

1. Одобряване Годишен доклад за отчитане изпълнението на Стратегията за ВОМР на МИГ Тервел-Крушари за 2018 г.
2. Кадрови промени в Екипа на МИГ Тервел – Крушари;
3. Други;

На заседанието присъстваха Председателя на УС Живко Георгиев и членовете на УС:

Невена Денева- представител на НЧ «Д. Дончев-Доктора - 1893»

Диана Иванова- представител на НЧ ”Йордан Драгнев- 1894“

Кирил Жендов – представител на ЕТ «Ренесанс-КПДТ - Кирил Жендов»

Митко Ненов- представител на «ТРИАДА» ООД

На заседанието присъстваха и членовете от Екипа на МИГ:

Стоян Дамянов-Изп. Директор;

Даниела Николова- Експерт по прилагане на СВОМР;

Невена Кирова- Координатор за община Крушари.

Заседанието има кворум и може да взема решения.

По т.1 от дневния ред: Одобряване Годишен доклад за отчитане изпълнението на Стратегията за ВОМР на МИГ Тервел-Крушари за 2018 г.

Изпълнителният директор представи изготвените от екипа на МИГ проекти на годишни доклади за отчитане изпълнението на Стратегията за ВОМР на МИГ Тервел-Крушари за 2018 г.

Годишен доклад за отчитане изпълнението на дейностите изготвен в съответствие с чл.62 т.15 от Наредба № 22 от 14 декември 2015, Обн. ДВ. бр.100 от 18 Декември 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.38 от 20 Май 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.69 от 25 Август 2017г.,който доклад трябва да се представи на УО в МЗХГ до 15 февруари.

Господин Дамянов подробно представи пред присъстващите дейностите изпълнени по подготовка и прием на проекти от МИГ по Подмярка 7.2, 4.2, и 4.1., както и резултатите за постигане на индикаторите по Стратегията.

Подобно бяха представени и направените разходи през 2018 г. по бюджетни пера в изпълнение на Стратегията по одобрения бюджет за 2018г.

Постигнати резултати:

1. Подготвени и обявени Процедури за прием на проекти в изпълнение на СВОМР- 3 бр.
2. Проведени оценителни сесии по Процедури за прием на проекти в изпълнение на СВОМР- 3 бр.
3. Одобрени проектни предложения – 21 бр.
4. Одобрен общ финансов ресурс по проектите – 1 758 947,00 лв.
- 4.1 По подмярка 7.2- 967346,95 – 84%;
- 4.2 По подмярка 4.2 – 41600,00 – 21%;
- 4.3 По подмярка 4.1 – 749433,49 – 99,93%

Сравнителна таблица за предприети действия към изпълнение на заложените индикатори в СВОМР.

Индикатори	Мерни единици	Стойности по СВОМР	Одобрени от МИГ проекти за	% изпълнение
Общо одобрени публични разходи	Лева	2 933 000	1 758 947	59,97%
Подадени проекти към ДФЗ	Бр.	54	21	38,89%

5. От общо одобрените от УО разходи за 2018 г. в размер на 151 721,36 лв. са:

5.1. Извършени разходи през 2018 г. са в общ размер на 111002,67 лв.

РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ (по чл.9., ал.2) са в размер на 85 226,76 лв. - 76,82%

РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР (по чл.9., ал.3) са в размер на 25735,91 лв.- 23,18%.

След обсъждане, по т.1 от дневния ред УС единодушно взе следното

РЕШЕНИЕ:

1. **Одобрява „Годишен доклад за отчитане изпълнението на дейностите“, изготвен в съответствие с чл.62 т.15 от Наредба № 22 от 14 декември 2015, Обн. ДВ. бр.100 от 18 Декември 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.38 от 20 Май 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.69 от 25 Август 2017г.**

2. **Възлага на Изп. директор да представи „Годишен доклад за отчитане изпълнението на дейностите -2018 г.“ пред ДФЗ- РА и МЗХГ в нормативно определените срокове, съответно :**

- **пред ДФЗ- РА – до 30 януари 2019 г пред ДФЗ- РА .**
- **пред УО на ПРСР – до 15 февруари 2019 г.**

По т.2. от дневния ред: **Кадрови промени в Екипа на МИГ Тервел – Крушари.**

Председателят на УС, уведоми присъстващите, че поради обективни причини, се налага промяна на длъжностите между членовете в Екипа на МИГ, като предложи:

Г-жа Невена Кирова – Координатор за община Крушари до момента да заеме длъжността на Изпълнителен директор, изпълнявана до момента от Г-н Стоян Дамянов;

Г-н Стоян Дамянов - Изпълнителен директор до момента да заеме длъжността Координатор за община Крушари, изпълнявана до момента от Г-жа Невена Кирова.

Горепредложените промени са предложени при спазване на Изискванията по отношение на образование, опит и квалификация за всяка от позициите в екипа на МИГ утвърдени с решение на УС на МИГ от 10.05.2016 г., като задължителен елемент от длъжностните характеристики за всяка позиция са и съобразени със следните минималните изисквания съгласно Наредба №22/14.12.2015 г.

Минимални изисквания и квалификация: Изпълнителен директор

1. Завършено висше образование, степен „магистър“;
2. Професионален стаж най-малко 5 години;

3. Управленски опит най-малко две години;
4. Опит в реализиране на проект, програма или стратегия със стойност над 100 хиляди лева, финансирани от ЕС или от други международни донори;
5. Наличие на опит в реализиране на проекти/договори, финансирани от ЕС или други международни донори, и наличие на най-малко 1 г. опит в изпълнението на подхода ЛИДЕР.

Минимални изисквания и квалификация: Координатор за Община Крушари:

1. Завършено висше образование, най-малко степен „бакалавър“;
2. Професионален стаж най-малко две години;

След обсъждане, по т.2 от дневния ред УС единодушно взе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Извършва следните вътрешни кадрови промени:

- 1.1. **Избира за изпълнителен директор на МИТ Тервел – Крушари г-жа Невена Кирова;**
- 1.2. **Освобождава от длъжност Изпълнителен директор Г-н Стоян Дамянов;**
- 1.3. **Избира Г-н Стоян Дамянов за Координатор за община Крушари;**
- 1.4. **Освобождава Г-жа Невена Кирова от длъжност Координатор за община Крушари;**

2. Възлага Председателя на МИГ да:

- 2.1. **Издаде заповед за промяна на и новите длъжности от членовете на МИГ, считано от 01.02.2019 г.**
- 2.2. **Да уведоми УО на ПРСР 2014-2020 за направените промени.**

След изчерпване на дневния ред, заседанието бе закрито от Председателя Г-н Живко Георгиев

Председател на УС: (п)
/ Живко Георгиев/

Членове на УС:

Диана Иванова (п)

Митко Ненов (п)

Невена Денева (п)

Кирил Жендов (п)