



Програма за развитие на селските райони. Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони“

СДРУЖЕНИЕ „МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ“

Тервел – 9450, ул. ” Цар Калоян ” № 11, тел. 0887469928, e-mail: migt@abv.bg : <https://www.mig-tk.org>

ПРОТОКОЛ ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА сдружение “МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ”

Днес, **06.01.2019г.** от 12:00 ч. в офиса на сдружението в гр. Тервел се проведе заседание на Управителния съвет на сдружение “МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ”, свикано от Председателя на Управителния съвет г-н Живко Георгиев, с дневен ред:

1. Одобряване Годишен доклад за отчитане изпълнението на Стратегията за ВОМР на МИГ Тервел-Крушари за 2019 г.
2. Разглеждане на Уведомително писмо №8/подмярка 19.2 отДФЗ относно процедура в ИСУН BGo6RDNP001-19.012, Вземане на решение за преразглеждане на подадено проектно предложение № BGo6RDNP001-19.012-0004.
3. Други;

На заседанието присъстваха Председателя на УС Живко Георгиев и членовете на УС:

Невена Денева- представител на НЧ «Д. Дончев-Доктора - 1893»

Кирил Жендов – представител на ЕТ «Ренесанс-КПДТ - Кирил Жендов»

Митко Ненов- представител на «ТРИАДА» ООД

На заседанието присъстваха и членовете от Екипа на МИГ:

Невена Кирова -Изп. Директор;

Даниела Николова- Експерт по прилагане на СВОМР;

Стоян Дамянов - Координатор за община Крушари.

Заседанието има кворум и може да взема решения.

По т.1 от дневния ред: Одобряване Годишен доклад за отчитане изпълнението на Стратегията за ВОМР на МИГ Тервел-Крушари за 2019 г.

Изпълнителният директор представи изготвените от екипа на МИГ проекти на годишни доклади за отчитане дейностите в изпълнение на Стратегията за ВОМР на МИГ Тервел-Крушари за 2019 г. по следните точки:

1. Постигнато въздействие от изпълнението на СВОМР върху групите/секторите от заинтересовани лица на територията на МИГ;
3. Постигнато въздействие от СВОМР върху групите уязвими и малцинствени групи, при наличие на такива;
4. Изпълнение на целите на СВОМР;
5. Описание на изпълнението на СВОМР през отчетния период;
6. Прилагане на иновативните характеристики на СВОМР.
7. Управление на Местната инициативна група(ако е приложимо);

8.Промяна на споразумение за изпълнение на СВОМР с допълнително споразумение(ако е приложимо);

9.Индикатори

10.Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики;

11. Срещани трудности.

Годишен доклад за отчитане изпълнението на дейностите изготвен в съответствие с чл.62 т.15 от Наредба № 22 от 14 декември 2015, Обн. ДВ. бр.100 от 18 Декември 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.38 от 20 Май 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.69 от 25 Август 2017г.,който доклад трябва да се представи на УО в МЗХГ до 15 февруари.

Невена Кирова подробно представи пред присъстващите изпълнените по одобрения от УО на МЗХГ бюджет за 2019г. и направените разходи.

Представени бяха резултатите от дейностите по подготовка и прием на проекти от МИГ по Подмерки 4.2-Втори прием, 7.2-Втори прием, 6.4-Първи прием и 19.7.6-Първи прием, както и резултатите за постигане на индикаторите по Стратегията.

Подробно бяха представени и направените разходи през 2019 г. по бюджетни пера в изпълнение на Стратегията по одобрения бюджет за 2019г.

Сравнителна таблица за предприети действия към изпълнение на заложените индикатори в СВОМР.

Индикатори	Мерни единици	Стойности по СВОМР	Постигнати индикатори	% изпълнение
Общо одобрени публични разходи от МИГ	Лева	2 933 000	2 555 520	87,13%
Подадени проекти къмДФЗ	Бр.	54	28	51,85%

1. Подготвени и обявени Процедури за прием на проекти в изпълнение на СВОМР- 3 бр.
2. Проведени оценителни сесии по Процедури за прием на проекти в изпълнение на СВОМР- 3 бр.
3. Одобрени от МИГ проектни предложения – 7 бр.
4. Одобрен от МИГ общ финансов ресурс по проектите през 2019 г. – 797 139,08 лв.

По подмярка 4.2- 31377,50 лв.

По подмярка 6.4-583511,92 лв.

По подмярка 7.2- 182249,66 лв.

5. Сключени договори с ДФЗ

№ по ред/дата	№ и дата	Предмет	Подмярка №	Бенефициент	Стойност на проекта	Стойност на БФП	Срок
1. от 09.09.2019 г.	BG06RDNP001-19.003-0001-C01/2019	Рехабилитация на част от ул. „Черно мори“ и ул. „Изгрев“ с. Крушари.	7.2	Община Крушари	137255,26 лв.	137255,26 лв.	36 м
2. от 21.10.2019 г.	BG06RDNP001-19.076-0005-C01/2019	„Модернизиране на кравеферма, включващо подмяна на покривни материали и закупуване на схограф“	4.1	РАДИДА ООД (ЕИК: 124531747)	145794,77 лв.	72897,37 лв.	36 м
3. от 21.10.2019 г.	BG06RDNP001-19.076-0011 – C01/2019	„Закупуване на земеделска техника за обработка на насаждения от лавандула“	4.1	ЗС МЕЛНХА АХМЕД ДЮКЯНДЖИ (ЕГН/ЕИК 8202248019)	159900,00 лв.	79950,00 лв.	24 м

Постигнати резултати с натрупване :

- Общо подадени към МИТ проекти – 31 бр.
- Общо одобрени от МИГ проекти – 28 бр.
- Неодобрени от МИГ проекти -3 бр.
- Обща сума на одобрените от МИГ проекти – 3 694 124 лв.
- Обща сума на БФП одобрена от МИГ – 2 555 520 лв.
- Общо сключени от ДФЗ-РА договори – 3 бр.
- Обща сума на БФП по договори с ДФЗ-РА– 290 103 лв.

6. От общо одобрените от УО разходи за 2019 г. в размер на **165 789,21** лв. са направени разходи в размер на **130 725,09** лв.

РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ (по чл.9., ал.2) са в размер на - 79,92%

РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР (по чл.9., ал.3) са в размер на - 20,08%.

След обсъждане, по т.1 от дневния ред УС единодушно взе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Одобрява „Годишен доклад за отчитане изпълнението на дейностите“, изготвен в съответствие с чл.62 т.15 от Наредба № 22 от 14 декември 2015, Обн. ДВ. бр.100 от 18 Декември 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.38 от 20 Май 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.69 от 25 Август 2017г.

2. Възлага на Изп. директор да представи „Годишен доклад за отчитане изпълнението на дейностите -2019 г.“ пред ДФЗ- РА и МЗХГ в нормативно определените срокове, съответно :

- пред ДФЗ- РА – до 31 януари 2020 г пред ДФЗ- РА .
- пред УО на ПРСР – до 15 февруари 2020 г.

По т.2. от дневния ред:

Председателят на УС, уведоми присъстващите, че на 02.01.2019г. в МИГ е получено от ДФЗ Уведомително писмо №8/подмярка 19.2, относно проведена процедура в ИСУН ВGo6RDNP001-19.012 за Втори прием на проекти по подмярка -4.2 от СВОМР.

С писмото ДФЗ препоръчва:

1. Да се рестартира оценката за АСД за проектното предложение на „АИК 2000“ ООД с код в ИСУН BGo6RDNP001-19.012 -0004, като същото бъде включено и списък на предложените за отхвърляне.

2. Да се изготви нов оценителен доклад във връзка с прилагането на горната точка.

3. Да се информира кандидата за преразгледаната процедура.

Г-н Георгиев подробно изчете мотивите на ДФЗ за отхвърляне на проектното предложение на „АИК 2000“ ООД с код в ИСУН BGo6RDNP001-19.012 -0004.

След подробно обсъждане на мотивите и предоставената от изп. Директор информация за хода на оценка на проекта от страна на ДФЗ и действията на кандидата, членовете на УС, единодушно взеха следното

РЕШЕНИЕ:

1. Да се рестартира оценката за АСД за проектното предложение на „АИК 2000“ ООД с код в ИСУН BGo6RDNP001-19.012 -0004, като същото бъде включено и списък на предложените за отхвърляне.

1.1. Възлага Председателя на КППП по подмярка 4.2-Втори прием 2019 г.

да уведоми УО на ПРСР 2014-2020 за необходимостта от рестартиране на Процедурата в ИСУН.

1.2. Да се изготви нов оценителен доклад във връзка с прилагането на горната точка.

1.3. Да се информира кандидата за преразгледаната процедура

След изчерпване на дневния ред, заседанието бе закрито от Председателя Г-н Живко Георгиев

Председател на УС:
/ Живко Георгиев/

Членове на УС:

Митко Ненов

Невена Денева

Кирил Жендов

