

**ПРОТОКОЛ**  
**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА**  
**сдружение “МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ”**

Днес, **17 ноември 2017г.** от 16:00 ч. в офиса на сдружението в гр.Тервел се проведе заседание на Управителния съвет на сдружение “МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ”, свикано от Председателя на Управителния съвет г-н Живко Георгиев, с дневен ред:

1. Одобряване на индикативен график за прием на проекти по подмерките от СВОМР за 2018 г.
2. Одобряване на Обява за прием на проектни предложения към Стратегията за ВОМР и Насоки и образци на документи за кандидатстване по подмярка 7.2

На заседанието присъстваха Председателя на УС Живко Георгиев и членовете на УС: Валентин Петров, Невена Денева и Диана Иванова. На заседанието присъства и изп. директор на МИГ Николай Манев.

Заседанието има кворум и може да взема решения.

**По т.1** от дневния ред: Изп. директор представи причините, поради които не бяха обявени приеми по мерките от СВОМР през 2017 г. От една страна и до момента не е уредено нормативно кандидатстването по ПРСР през ИСУН. От друга страна още не е получен аванса за 2017 г., поради което не е възможно да се проведат оценителни сесии. Поради това МИГ планира да обяви приеми по мерки от СВОМР от началото на 2018 г. Има готовност за обявяване на прием по подмярка 7.2 и с нея планираме да се тества процедурата по прием и оценка на проектни предложения в средата на ИСУН. Следващите приеми се планира да бъдат по частните мерки 4.2 и 4.1.

След обсъждане, по т.1 от дневния ред УС

**РЕШИ:**

1. Одобрява индикативния график за прием на проектни предложения по подмерките от Стратегията за ВОМР за 2018 г., както следва:
  - приемът на проекти по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ - от 5 януари до 15 февруари 2018 г.
  - приемът на проекти по подмярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на земеделски продукти“ - от 15 март до 30 април 2018 г.
  - приемът на проекти по подмярка 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ - от 1 юни до 31 юли 2018 г.
  - приемът на проекти по подмярка 19.7.6 „Подкрепа за поддържане, възстановяване и подобряване на културното и природното наследство в територията“ - от 10 септември до 18 октомври 2018 г.
  - приемът на проекти по подмярка 6.4 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ се отлага за 2019 г.

**По т.2** от дневния ред: Изп. директор информира, че са изготвени Условия за кандидатстване и образци на документи за кандидатстване по подмярка 7.2, което дава основание за обявяване на прием по подмярката. В срок не по-късно от 20 работни дни преди началото на приема МИГ трябва да информира УО в МЗХГ за подготовения в ИСУН проект на процедура за прием. В срок до 10 работни дни от получаване на уведомлението УО трябва да активира процедурата в ИСУН. Не по-късно от 3 работни дни след активирането ѝ МИГ трябва да публикува обявата на интернет страницата си и най-малко в един местен вестник.

Манев запозна присъстващите с изготвения проект на Обява за прием на проектни предложения по подмярка 7.2 за 2018 г. След обсъждане на представения проект, УС на МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ

#### **РЕШИ:**

1. Одобрява Обява за прием на проектни предложения за безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2 “Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от Стратегията за ВОМР.
2. Одобрява насоки и образци на документи за кандидатстване по подмярка 7.2 от СВОМР.
3. Обявява прием на проектни предложения по подмярка 7.2 “Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от Стратегията за ВОМР на МИГ Тервел – Крушари чрез открита процедура за конкурентен подбор с период на прием от 5 януари до 15 февруари 2018г.
4. Бюджета по процедурата за прием на проектни предложения за подпомагане по подмярка 7.2 за 2018 г. да бъде в размер на 1 150 000 лв.
5. Възлага на Изпълнителния директор да подготви в ИСУН проекта на процедура за прием на проекти в съответствие с одобрената обява, като прикачи насоките за кандидатстване, включително относимите документи по приема. Да информира УО при МЗХГ в изискуемите срокове за активиране на процедурата за прием.

**Председател на УС:** .....

**/ Живко Георгиев/**

**Членове на УС:**

**Диана Иванова** .....

**Валентин Петров** .....

**Невена Денева** .....