Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони
„Европа инвестира в селските райони"

СДРУЖЕНИЕ "МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ"

Тервел – 9450, ул." Цар Калоян" № 11 , Тел. 0887469928 , Факс 05751/2391, e-mail: migtk@abv.bg

ПРОТОКОЛ

ОТ ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СДРУЖЕНИЕ „МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ"

ПРОВЕДЕНО НА 06.03.2020 г.

Съгласно чл. 37, ал. 1 от Устава на СНЦ МИГ ТЕРВЕЛ- КРУШАРИ, чл.26, ал.1 от ЗЮЛНЦ, и на основание Решение от 14.02.2020 г. на Управителния съвет на 06.03.2020 г. от 17.30 ч. в залата на Община Тервел. е проведено заседание на Общо събрание на Сдружението.

Всички членове на ОС са поканени с индивидуални писмени покани, връчени лично срещу подпис от всеки член на сдружението, съгласно чл.37 ал.3 изр. II-ро от Устава, във връзка с чл.26 от ЗЮЛНЦ .

Съгласно чл.37, ал.3, Поканата за Общото събрание е поставена и на официалните табла за обяви и съобщения съответно на община Тервел и община Крушари, както и на адреса на управление на сдружението гр.Тервел, ул."Цар Калоян" №11 и е публикувана на интернет страницата на СНЦ МИГ ТЕРВЕЛ- КРУШАРИ на 14.02.2020 г. най-малко 20 дни преди датата на която е насрочено събранието, за което са представени удостоверения за обявяването/публикуването.

Съдържанието на поканата е съобразно изискванията на чл.37, ал.2 от Устава и чл.26, ал.2 от ЗЮЛНЦ и съдържа дневен ред, дата, час и място на провеждане на Общото събрание, както и инициатора за неговото свикване – Управителния съвет.

В обявения ден и час в залата се явиха 18 от 32 членове на сдружението.

Налице е изискуемия кворум съгласно чл.38 от Устава и чл.27 и чл.29, ал.2 от ЗЮЛНЦ за вземане на решения от Общото събрание.

На заседанието присъстваха и Даниела Николова-Експерт по прилагане на СВОМР и Невена Кирова – изпълнителен директор на МИГ.а.

За председател на заседанието на ОС е избран Живко Георгиев - Председател на УС, а за протоколчик – Дияна Илиева.

Общото събрание протече по предварително обявения **дневен ред:**

1. **Представяне и приемане на годишен доклад за изпълнение на Стратегията на ВОМР на СНЦ „МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ" за 2019 г. по подмярка 19.2;**
2. **Представяне и приемане на годишен отчетен доклад на СНЦ „„МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ" за 2019 г. по подмярка 19.4;**
3. **Разглеждане и обсъждане на индикативен график за приеми по СВОМР за 2020 г.;**
4. **Приемане на проектобюджет за текущи разходи на СНЦ „МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ" за 2020 г.;**
5. **Промяна на Споразумение за изпълнение на стратегия за Водено от общностите местно развитие № РД 50-153 от 21.10.2016 г. с УО на ПРСР, за програмния период 2014-2020 г.;**

6. **Вземане на решение за удължаване срока на договор 1031/21.11.2018 год. между МИГ Тервел – Крушари и ФОНД ЗА ОРГАНИТЕ НА МЕСТНОТО САМОУПРАВЛЕНИЕ В БЪЛГАРИЯ „ФЛАГ“ ЕАД.**
7. **Други.**

По т.1 от дневния ред г-н Живко Георгиев - Председател на УС, запозна членовете на ОС с Доклада за изпълнение на Стратегията, относно:

1. Изпълнени Дейности, свързани с изпълнение на стратегията:
2. Обявените процедури за приеми на проектни предложения по мерки:
3. Изпълнени дейности свързани с Управление на Местната инициативна група.

Постигнати резултати през 2019 г

1. Работата на УС през 2019 г.

1) УС, утвърди детайлни насоки и документи за кандидатстване на потенциалните бенефициенти по мерките 6.4, 7.2, и 19.7.6 на СВОМР;
2) Утвърди индикативен график за прием на проекти през 2019г.
3) Утвърди индикативен график за прием на проекти през 2020г.
4) Взети са окончателни решения за финансиране на проекти по проведените процедури за прием към Стратегията;
5) Одобри проекта на бюджета на Сдружението за 2020 г;
6) Одобри Годишен доклад за отчитане изпълнението на Стратегията за ВОМР на МИГ Тервел-Крушари за 2019 г.

2. За Обявените процедури за приеми на проектни предложения по мерки:

1) Подготвени и обявени Процедури за прием на проекти в изпълнение на СВОМР- 3 бр. по подмерки 6.4, 7.2, и 19.7.6;
2) Обявени приеми през 2019 г. по подмерки - 6.4- Първи прием, 7.2- Втори прием, и 19.7.6- Първи прием; и по 4.2- Втори прием;
3) Проведени оценителни сесии по Процедури за прием на проекти в изпълнение на СВОМР- 3 бр. по подмерки 6.4, 7.2, и 4.2;
4) Подадени проектни предложения – приз 2019 – 8 бр.
   Подадени проектни предложения – общо – 31 бр.

5) Одобрени проектни предложения – приз 2019 – 7 бр.
   Одобрени проектни предложения – общо – 28 бр.

6) Неодобрени проекти от МИГ – 3 бр.
7) Одобрен финансов ресурс за БФП по проектите – през 2019 г. – 797 139,08 лв.

8) **Обща сума на одобрените от МИГ проекти – 3 694 124 лв.**
9) **Обща сума на БФП от МИГ – 2524142,02лв.**

10)**Общо сключени с ДФЗ договори – 4 бр. за 331702,63лв.**

3. Информация за статуса на изпълнение по подмерки от Стратегията към края на 2019 г.

3.1. <u>Общ бюджет по мярка 4.1 е 750 000 лв.</u>

- **Обявена и проведена процедура за прием на проектни предложения № BG06RDNP001-19.076 в ИСУН 2020.**

- **Брой подадени проекти – 15 бр. от които 4 бр. за животновъдство, 1 бр. за пчеларство и 10 бр. за трайни насаждения и етерично маслени култури.**
- **Брой одобрени от МИГ проекти –15 бр.**
- **Обща стойност на проектите – 1 565 002 лв.**
- **Обща стойност на одобрената от МИГ безвъзмездна финансова стойност по проектите – 749 434 лв.- 99,92 %**
- **Брой сключени договори с ДФЗ – 2 бр. през 2018 г.**
- **Обща стойност на сключените договори за безвъзмездна финансова помощ – 152 847 лв. – 20,39%**

Остатъчен ресурс по подмярка 4.2 – 566 лв.-0,08 %

3.2. Общ бюджет по мярката 4.2 е 200 000 лв.

- **Обявена и проведена процедура за прием на проектни предложения № BG06RDNP001-19.012 в ИСУН 2020 .**
- **Брой подадени проекти – 4 бр.**
- **Брой одобрени от МИГ проекти – 1 бр.**
- **Обща стойност на проекта – 83 200 лв.**
- **Обща стойност на одобрената от МИГ безвъзмездна финансова стойност по проектите – 41 600 лв. – 20,8%**
- **Брой сключени договори с ДФЗ-РА – 1 бр. през 2020 г.**
- **Обща стойност на сключените договори за безвъзмездна финансова помощ – 41 600 лв. – 0% - февруари 2020 г.**

- **Остатъчен ресурс по подмярка 4.2 – 158 400,00 лв.-79,20%**

3.3. Общ бюджет по мярката 6.4 е 683000 лв.

- **Обявена и проведена процедура за прием на проектни предложения № BG06RDNP001-19.264 в ИСУН 2020 .**
- **Брой подадени проекти –6 бр.**
- **Обща стойност на проектите – 833 588 лв.**
- **Брой одобрени от МИГ проекти – 5 бр.**
- **Обща стойност на одобрената от МИГ безвъзмездна финансова стойност по проектите – 583 512 лв.- 85,43 %**
- **Брой сключени договори с ДФЗ-РА – 0 бр.-0%**

- **Остатъчен ресурс от Първия прием по подмярка 6.4 – 99488,08 -14,56%**

Към настоящият момент е отворен втория прием по процедурата, като крайният срок за подаване на проектите е 10.03.2020 г.

3.4. Общ бюджет по мярката 7.2 е 1 150 000 лв.

- **Обявена и проведена процедура за прием на проектни предложения № BG06RDNP001-19.0003 в ИСУН 2020 – 2018 г.**
- **Обявена и проведена процедура за прием на проектни предложения № BG06RDNP001-19.0289 в ИСУН 2020 – 2019 г.**

- **Брой подадени проекти –6 бр.**
- **Брой одобрени от МИГ проекти – 6 бр.**
- **Обща стойност на проектите – 1 149 597 лв.**
- **Обща стойност на одобрената от МИГ безвъзмездна финансова стойност по проектите – 1 149 597 лв. – 99,97%**
- **Брой сключени договори с ДФЗ-РА – 1 бр.**
- **Обща стойност на сключените договори за безвъзмездна финансова помощ – 137 255 лв. – 11,94%;**

▶ **Остатъчен ресурс по подмярка 7.2 – 403,00 лв.**

3.5. Общ бюджет по мярка 19.7.6 е 150 000 лв.

Към настоящият момента тече процедура за Първи прием на проекти, с краен срок 06.03.2020 г. 17:30 часа. При направената проверка към 16:00 не са подадени проекти. Вторият прием по подмярка е с начало месец Юни 2020 г.

Сравнителна таблица за предприети действия към изпълнение на заложените индикатори в СВОМР.

Индикатори	Мерни единици	Стойности по СВОМР	Постигнати индикатори	% изпълнение
Общо одобрени публични разходи	Лева	2 933 000	**2 555 520**	87,13%
Подадени проекти към ДФЗ	Бр.	54	28	51,85%
Сключени договори с ДФЗ	Бр.	54	3	5,55%

ПРИОРИТЕТИ	Цел за периода 2014 – 2020 (брой)	Брой регистрирани проекти от кандидати за одобрение от МИГ		Брой одобрени заявления от МИГ		Брой внесени заявления от МИГ за одобрение от УО/ДФЗ		Брой одобрени заявления от УО/ДФЗ		Брой сключени договори с кандидати		Процент на одобрение *колона 12 разделена на колона 2*	Брой договори с изплатена субсидия		Процент на изплащане *колона 15 разделена на колона 2*
		за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.	за отч. период	от скл. на спораз.		за отч. период	от скл. на спораз.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Приоритет 1: Насърчаване на местния бизнес за създаване на заетост, доходи и разнообразяване на икономическите дейности	24	7	25	6	22	6	22	2	2	2	2	8,33	0	0	0
Приоритет 2: Развитие на благоприятна жизнена среда за социално приобщаване и общо подобряване на качеството на живот	24	1	6	1	6	1	6	1	1	1	1	4,17	0	0	0
Общо:	**48**	**8**	**31**	**7**	**28**	**7**	**28**	**3**	**3**	**3**	**3**	**6,25**	**0**	**0**	**0**

В резултат на проведените приеми и оценителни сесии от МИГ към края на 2019 г. са изпълнени действия за постигане на заложените цели и приоритети в Стратегията, както следва:

	Приоритет и специфични цели	Общо за периода на стратегията	Общо с натрупване до момента

		лева	%	лева	%
Приоритет 1: Насърчаване на местния бизнес за създаване на заетост, доходи и разнообразяване на икономическите дейности		**1 633 000**	**55,7**	**1 374 545,42**	**46,87**
Специфична цел 1.1:	Повишаване на конкурентноспособността на местното земеделие и добавяне на стойност при местните селскостопански продукти *Мярка 4.1. и Мярка 4.2.*	950 000	32,4	791033,50	26,97
Специфична цел 1.2:	Подкрепа на предприемачеството за разнообразяване на бизнеса на територията *Мярка 6.4.*	683 000	23,3	583511,92	19,90
Приоритет 2: Развитие на благоприятна жизнена среда за социално приобщаване и общо подобряване на качеството на живот		**1 300 000**	**44,3**	**1 149 596,61**	**39,20**
Специфична цел 2.1:	Подобряване на средата на живот и достъпа до услуги за населението в населените места *Мярка 7.2.*	1 150 000	39,2	1 149 596,61	39,20
Специфична цел 2.2:	Оползотворяване на местните традиции и наследство за постигане на устойчиви общности *Мярка 19.7.6.*	150 000	5,1	0	0
	ОБЩО ЗА ЦЯЛАТА СТРАТЕГИЯ	**2 933 000**	**100**	**2524142,02**	**86,06**

4. Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на изпълнение:

През периода бяха изцяло изпълнени планираните дейности за популяризиране, информиране и публичност:

Актуална информация за дейността на сдружението се публикува в сайта на МИГ: www.mg-tk.org. Публикувани са новосъздаваните правилници, указания и документи, свързани с изпълнението на Стратегията. В сайта се публикува и информация за предстоящите приеми, както и изготвените насоки и документи за кандидатстване. Публикувани са списъците с одобрени и неодобрени проекти по обявите за прием.

Публикувани са и изготвените **Проучване на тема: „Потенциала на територията на МИГ за въвеждане на иновационно производство и услуги финансирани чрез проекти по СВОМР“**

Направени са публикации в регионален вестник „НОВА ДОБРУДЖАНСКА ТРИБУНА“ на всички обяви за прием, както и за постигнатите резултати.

Екипът на МИГ Тервел-Крушари консултира всички желаещи да кандидатстват, като им помага да се ориентират за какво могат да получат безвъзмездна финансова помощ и ги подпомага при изготвянето на проектните им предложения. За да извършва пълноценно тази консултантска помощ и тя да бъде оптимално полезна за потенциалните кандидати, предостави на всички заинтересовани лица изготвените материали, подпомагащи потенциалните получатели на финансова помощ при подготовката на заявления по подмерки. Те представляват кратки писмени указания за първоначално ориентиране на кандидатите във възможностите за финансиране, на какви условия трябва да отговарят, правилата за кандидатстване и обвързващите изисквания към получилите безвъзмездна финансова помощ.

Наред с провежданите приеми на проектни предложения за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на земеделци и преработватели, МИГ Тервел-Крушари си е поставил за задача да подпомага не само получателите на помощ, но и всички работещи на територията земеделци. Много от занимаващите се със земеделие нямат специална подготовка, не използват услугите на агрономи, а разчитат на общи познания, придобити от живота им в среда от земеделски стопанства.

За популяризиране на СВОМР през отчетния период са проведени и следните мероприятия:

№	Събитие	Дата и час	Място
1)	Организиране на работни/информационни срещи/ семинари и други мероприятия (за най-малко 10 участници)	04.04.2019г. 10.00 часа	общ.Тервел, гр.Тервел – в сградата на общинска администрация ет.2
2)	Организиране на работни/информационни срещи/ семинари и други мероприятия (за най-малко 10 участници)	05.04.2019г. 10.00 часа	общ. Крушари, с. Крушари - Заседателна зала на общинска администрация
3)	Организиране на две еднодневни обучения, свързано с подготовката на проекти по СВОМР – зала, кафе-паузи, консумативи и хартия, лектор (за най-малко десет участници)	11.04.2019г. 10.00 часа	общ. Тервел, гр.Тервел Х-л Алгара – градски парк
		12.04.2019г. 10.00 часа	общ. Крушари, с. Телериг - Къща за гости " Хан Телериг

4)	Работна/информационна среща	10.12.2019 -10.00 часа	с.Безмер общ. Тервел Сградата на кметството
5)	Работна/информационна среща	10.12.2019 -14.00 часа	с.Зърнево, общ.Тервел Сградата на кметството
6)	Еднодневно обучение за потенциални кандидати по подмярка 19.7.6 от СВОМР	11.12.2019-10.00 часа	общ.Тервел, гр.Тервел - в сградата на общинска администрация ет.2

7)	Еднодневно обучение за потенциални кандидати по подмярка 19.7.6 от СВОМР	12.04.2019г. 10.00 часа	общ. Крушари, с. Крушари Сградата на читалището
8)	Работна/информационна среща	13.12.2019г. 10.00 часа	с.Нова Камена общ. Тервел Сградата на кметството –
9)	Работна/информационна среща	13.12.2019г. 14.00 часа	с.Жегларци общ. Тервел Сградата на кметството

* **

По т. 2 от дневния :Представяне и приемане на годишен отчетен доклад на СНЦ „„МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ“ за 2019 г.;

Г-н Георгиев представи подробна разбивка на разходите извършени през 2019 г. по подмярка 19.4. по Годишния финансов отчет за 2019 година.

От общо одобрените за 2019 г. разходи в размер на 165 789,21 лв. са изразходвани 130 725,09 лв. или 78,85 %.

Планирани и извършени дейности през отчетния период

№	Наименование на разхода	Описание на разхода	Единица мярка	Брой единици	Единична цена лв. (с ДДС)	Обща стойност (в лева)	Извършване на дейността ДА/НЕ	Обща стойност на извършените разходи съгласно заявката за плащане, лв.	Разлика
I. ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ - (по чл.9., ал.2) до 80%									
1	Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя *(по чл.9, ал.2, т.1 от*	1.1. Заплата на изпълнителен директор 1.2. Заплата на експерт по прилагане на дейностите по СМР 1.3. Заплата на експерт Крушари 1.4. Социални и здравни осигуровки за персонала 18,92% <u>за сметка на работодателя върху сумите от т.1.1 до т. 1.3.</u>							
		Общо по т.1:				**75347,71**		**75281,48**	**66,23**

	Наредба № 1 от 28.03.2017 г.);								
2	Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически или юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други);*(по чл.9, ал.2, т.2 от Наредба № 1 от 28.03.2017 г.);*	2.1. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори: за външни експерти оценители членове на КИП за извършване на административно съответствие и допустимост ИЛИ Разходи за възнаграждения на членове на КППП за етап а**дминистративно съответствие и допустимос**т, за оценка на 1 проект от един член на КППП	Оценен проект от един експерт	50,00	120	6 000,00	ДА	1897,16	4102,84
		2.2. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори: за външни експерти оценители членове на КИП за извършване на техническа и финансова оценка ИЛИ Разходи за възнаграждения на членове на КППП за етап **техническа и финансова оценка**, за оценка на 1 проект от един член на КППП	Оценен проект от един експерт	50,00	110	5 500,00	ДА	1 540,00	3 960,00

		2.3. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори за изготвяне на указания/ насоки за набиране на проекти, документации, образци на документи за кандидатнстване и контролни листа - по подмерки 6.4; 7.2 и 19.7.6	Брой указания за кандидатстване	3,00	1680	5 040,00	ДА	5 040,00	0,00
		Общо по т.2:				**16540,00**		**8477,16**	**8062,84**
3	Прилагане на опростени разходи в съответствие с чл.67§1,б, г от Регламент на ЕС N1303/2013г. (*чл.5 т.3 от Наредба 1, чл.6 ал.2 - 15 % от разходите по т.1*)	3.1. Разходи за услуги, непряко свързани с прилагането на стратегията (правни, счетоводни, одиторски и други) (*по чл.9, ал.2, т.3 от Наредба № 1 от 228.03.2017 г.);* 3.2. Разходи за комуникация и външни услуги (телефон, интернет, пощенски услуги, куриерски услуги, топло- и електроенергия, вода, охрана на офиса, електронен подпис и други);(*по чл.9, ал.2, т.6 от Наредба № 1 от 28.03.2017 г.);* *3.3.Р*азходи за закупуване на офис консумативи и канцеларски материали;	Опростен разход	%	14,60	11 000,00	ДА		
			Счетоводни услуги				ДА	**5544,75**	
			Канц. Материали				ДА	**331,8**	

		(по чл.9, ал.2, т.8 от Наредба № 1 от 28.03.2017 г.); *3.4.* Разходи за закупуване на гориво за лек автомобил; *(по чл.9, ал.2, т.12 от Наредба № 1 от 28.03.2017 г.);* 3.5. Други непредвидени оперативни разходи, необходими за функционирането на офиса *(по чл.9, ал.2, т.18 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	Такса БОРИКА				ДА	**48**	
			Куриерски услуги				ДА	**139,13**	
			нотариални такси				ДА	**6**	
			Консумативи				ДА	**19,7**	
					Общо по т.3:	**11 000,00**		**6 089,38**	**4 910,69**
4	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.); (*по чл.9, ал.2, т4 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.)*	4.1. Командировки на територията на МИГ и в страната за екипа и членове на КВО, свързани с необходимостта от посещения, работни срещи, КИП, срещи с ДФЗ - РА, МЗХГ, други МИГ или други институции, участие в срещи на НСМ, за обучения на екипа извън територията и др., съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.) и Наредбата за	Година	1	4 800,00	4 800,00	ДА	3 305,52	1 494,48

		служебните командировки и специализации в чужбина, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.) *(по чл.9, ал.2, т.4 от Наредба № 1 от 228.03.2017г.);*							
					Общо по т.4:	**4800,00**		**3305,52**	**1494,48**
5	Разходи за закупуване на офис техника, в т.ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане *(по чл.9, ал.2, т.7 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.)*	5.1.Телефони мобилни - смартфон	брой	3	510	1530,00	ДА	1530,00	0,00
		5.2.Скенер - Desktop A4; скорост - 40ppm / 80ipm; 200 / 300dpi; резолюция - 600 x 600 dpi (optical); цветно сканиране; High Speed USB 2.0	брой	1	1550	1550,00	ДА	1550,00	0,00
		5.3.Закупуване на мултимедиен проектор	брой	1	1150	1150,00	ДА	1150,00	0,00
		5.4.Закупуване на прожекционен екран със статив	брой	1	258	258,00	ДА	258,00	0,00
		5.5.Мулти функционална цветна копирна машина, дуплекс, мрежови скенер	брой	1	1940	1940,00	ДА	1940,00	0,00
		5.6. Закупуване на счетоводен и ТРЗ софтуер.	брой	1	950	950,00	ДА	950,00	0,00

		5.7. Конвекторна печка, Мощност - 2400W/1200W, Термостат, Отоплителна площ - до 30 м2 за отопление на работно помещение на спомагателен офис	брой	1	265	265,00	ДА	190,00	75,00
		5.8. Щори за работно помещение на офис и заседателна зала	кв. м.	20	30	600,00	ДА	600,00	0,00
					Общо по т.5:	**8243,00**		**8168,00**	**75,00**
6	Разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места и разходи за техническо обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил, закупен по реда на тази наредба и Наредба № 23 от 2009 г.;(по *чл.9, ал.2, т.9 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.*)	6.1. Разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1а стойност до 30 000 лв. за МИГ, които нямат закупен лек автомобил по реда на Наредба № 23 от 2009 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка "Прилагане на стратегии за местно развитие" и по мярка "Управление на местни инициативни групи, придобиване на умения и постигане на обществена активност на съответната територия за местните инициативни групи,	брой	**0**	0	0,00		0,00	0,00

		прилагащи стратегии за местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. (ДВ, бр. 1 от 2010 г.)							
		6.2. Разходи за техническо обслужване и консумативи - годишен технически преглед, акумулатор, смяна на гуми и масло, течност за чистачки	Година	0	0,00	0,00		0,00	0,00
		6.3. Годишни винетни такси за лек автомобил, закупен по реда на тази наредба и Наредба № 23 от 2009 г.	Година	0	0,00	0,00		0,00	0,00
		Общо по т.6:				**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

7	Разходи за застраховане на закупени по реда на *(по чл.9, ал.2, т.11 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	7.1.Разходи за застраховане на закупени след подписване на договора за изпълнение на стратегия ДМА, до срока, определен за задължително застраховане съгласно съответните наредби.	Година	1	2 000,00	2000,00	ДА	305,12	1694,88
		Общо по т.7:				**2000,00**		**305,12**	**1694,88**
8	Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за водено от общностите местно развитие(*по чл.9, ал.2, т.13 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	8.1. Разходи за едно двудневно обучение на екипа и членовете на КВО за минимум 10 човека по процедурите за подбор и оценка на проекти към стратегията *(по чл.9, ал.2, т.13 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.);*	брой	1	1220,00	1220,00	НЕ	0,00	1220,00
		8.2. Разходи и такси за участие на екипа и членове на УС в обучения по различни теми, свързани с работата на МИГ	за година	1	1500,00	1500,00	ДА	470,00	1030,00
		Общо по т.8:				**2720,00**		**470,00**	**2250,00**
9	Разходи, свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в	9.1. Разходи за организиране на срещи /еднодневни/ на екипа на МИГ и КВО в различни населени места от територията на МИГ	брой	4	210,00	840,00	НЕ	0,00	840,00

	мрежа, участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други;(*по чл.9, ал.2, т.14 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	9.2. Разходи за работа в мрежа - работни срещи на екипа на МИГ с колеги от МИГ от страната *(по чл.9, ал.2, т.14 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.);*	брой	4	210,00	840,00	НЕ	0,00	840,00
		Общо по т.9:				**1680,00**		**0,00**	**1680,00**
10	(доп. - ДВ, бр. 26 от 2017 г.) разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ;(по *чл.9, ал.2, т.15 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	10.1. Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ	Година	1	2500,00	2500,00	ДА	360,00	2140,00
		Общо по т.10:				**2500,00**		**360,00**	**2140,00**
11	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи(по *чл.9, ал.2, т.16 от Наредба № 1 от 28.03.2017);*	11.1. Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи	Година	1	1000,00	1000,00	ДА	344,05	655,95
		Общо т.11:				**1000,00**		**344,05**	**655,95**

12	разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл. 34, параграф 3, буква „ж" от Регламент (ЕС) 1303/2013(*по чл.9, ал.2, т.17 от Наредба № 1 от 28.03.2017);*	12.1.Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл. 34, параграф 3, буква "ж" от Регламент (ЕС) 1303/2013 *(по чл.9, ал.2, т.17 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.);*	брой	1	1 680,00	1680,00	ДА	1680,00	0,00
		Общо по т.12				**1680,00**		**1680,00**	**0,00**
Общо разходи за управление:						**127510,712**		**104485,17**	**23025,55**
II. РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ - (по чл.9., ал. 3)									
	т.1. Разходи за проучвания и анализа на съответната територия (териториални, икономически, социални и др. анализи и проучвания)	1. Проучване на тема: „ Потенциала на територията на МИГ за въвеждане на иновационно производство и услуги финансирани чрез проекти по СВОМР“	Брой	1	4690	4690,00	ДА	4002,00	688,00
1	Разходи за популяризиране, информиране и публичност *(по чл.9, ал.3, т.2 б. а-е от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	1.1. Разходи за поддръжка на интернет страницапо *(чл.9, ал.3, т.2 -а)*	месец	12	144,00	1 728,00	ДА	1 728,00	0,00
		1.2. Разходи за Домейн и хостинг*(чл.9, ал.3, т.2 -а)*	брой	1	174,00	174,00	ДА	172,00	2,00

		1.3.Създаване и реализиране на публикации в печатни и електронни медии, интернет страницата и излъчвания в радио- и телевизионни медии на покани за организирани събития и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ;(*чл.9, ал.3, т.2 -б)*	Брой	24	233,00	5 592,00	ДА	1 631,00	3 961,00
		1.3.1 Информационен бюлетин - 8 стр. в тираж от по 500 бр. за 1 тиража/формат А5/пълноцветен	Брой	500	2,60	1 300,00	ДА	1 296,00	4,00
		1.4. Рекламни материали: *(чл.9, ал.3, т.2 -в)*					ДА		0,00
		1.4.1. Календари работни с три секции	Брой	200	6,40	1280,00	ДА	1279,20	0,80
		1.4.2.Настолни календари	брой	200	5,50	1100,00	ДА	1099,20	0,80
		1.4.3.Тефтери луксозни	Брой	40	9,00	360,00	ДА	360,00	0,00
		1.4.4. Еко Бележници с химикал със спирала	Брой	200	7,00	1400,00	ДА	1399,20	0,80
		1.4.5.Химикалки - рекламни алуминиев корпус, пълнител, персонализиране чрез гравиране	Брой	50	2,70	135,00	ДА	135,00	0,00
		1.4.6.Химикалки - рекламни пластмасово тяло, пълнител, обичаен тампонен печат,	Брой	100	1,50	150,00	ДА	150,00	0,00

		пълноцветен двустранен печат							
		1.4.7.Рекламни визитници	брой	100	6,50	650,00	ДА	649,20	0,80
		1.4.8.Торбички платнени	Брой	200	3,60	720,00	ДА	720,00	0,00
		1.4.9.Чадъри	Брой	50	16,20	810,00	ДА	810,00	0,00
		1.4.10.Спортна раница	брой	25	18,00	450,00	ДА	450,00	0,00
		1.4.11.Туристически сак	Брой	25	14,50	362,50	ДА	362,40	0,10
		1.4.12.Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - брандирани чаши	брой	50	5,90	295,00	ДА	294,00	1,00
		1.4.13.Разходи за изработване на рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ - брандирани топки футбол/волейбол - над 30 бр.	брой	50	19,00	950,00	ДА	949,80	0,20
		1.4.14.Флашпамет USB-64 GB USB 3.0	брой	10	16,10	161,00	ДА	160,92	0,08
		1.4.15.Флашпамет 8 GB USB 3.0	брой	50	15,00	750,00	ДА	750,00	0,00
		1.4.16.Рекламни тениски	брой	100	13,00	1300,00	ДА	1299,60	0,40
		1.4.17.Рекламни шапки	брой	100	3,10	310,00	ДА	309,60	0,40
		1.4.18.Рекламни стенни часовници	брой	50	11,50	575,00	ДА	574,80	0,20
		1.4.19.Рекламни настолни часовници	брой	50	12,00	600,00	ДА	600,00	0,00

		1.4.20. Разходи за писмени преводи на материали, свързани с популяризирането на територията и МИГ по *(по чл.9, ал.3, т.2-г от Наредба № 1 от28.03.2017г.);*	брой стр.	10	15,00	150,00	НЕ	0,00	150,00
						25992,50		**21181,92**	**4810,58**
2	Разходи за популяризиране, информиране и публичност *(по чл.9, ал.3, т.2 б. ж от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	2.1.Електронни банери в два сайта по 1800 лева за всеки сайт*(по чл.9, ал.3, т.2-ж от Наредба № 1 от28.03.2017г.);*	брой	2	588,00	1 176,00	ДА	1 170,00	0,00
		2.2.Изготвяне на визитни картички за екипа и членовете на УС на МИГ(*по чл.9, ал.3, т.2-ж от Наредба № 1 от28.03.2017г.);*	брой	300	0,30	90,00	ДА	90,00	0,00
		Общо по т. 2:				**1266,00**		**1260,00**	**0,00**
3	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на	3.1.Разходи за организиране на работни/информационни срещи/ семинари и други мероприятия (за най-малко 10 участници)	бр. събитие	6	210,00	1 260,00	ДА	1 148,00	112,00
		3.2.Разходи за организиране на еднодневни обучения, свързано с подготовката на проекти по СВОМР – зала, кафе-паузи, консумативи и хартия, лектор	бр. събитие	4	1 220,00	4 880,00	ДА	2 650,00	2 230,00

	проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода.(*по чл.9, ал.3, т.3 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	(за най-малко десет участници)							
		3.3.Разходи за организиране на <u>едно двудневно или две еднодневни обучения, свързано с изпълнение на проекти по СВОМР</u> – зала, кафе-паузи, консумативи и хартия, лектор (за най-малко десет участници)	бр. събитие	4	1 220,00	4 880,00	ДА	0,00	4 880,00
		Общо по т.3:				**11 020,00**		**3 798,00**	**7 222,00**
Общо разходи за придобиване на умения и постигане на обществена активност:						**38 278,50**		**26 239,92**	**12 032,58**
		ОБЩО I и II:				**165 789,21**		**130725,09**	**35058,13**

Общо извършени разходи през 2019 г. са в размер на 130725,09 лв.

РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ (по чл.9., ал.2) са в размер на 104485,17 ЛВ. – 79,93%

РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР (по чл.9., ал.3) са в размер на 26239,92 лв.- 20,07%

***

По т. 3 от дневния ред „Разглеждане и обсъждане на индикативен график за приеми по СВОМР за 2020 г“.;

Г-жа Кирова- изпълнителен директор на МИГ запозна присъстващите с последно актуализирания график за прием на проекти по Стратегията за 2020 г.

Индикативен график за прием на заявления за подпомагане по Стратегията за ВОМР на МИГ Тервел-Крушари през календарната 2020 г.

МЯРКА ОТ ПРСР 2014-2020 г.	Януари				Февруари				Март					Април				Май				Юни				Юли				Август				Септември				Октомври				Ноември				Декември			
	01/01-07/01	08/01-14/01	15/01-21/01	22/01-/28.01	29/01-04/02	05/02-11/02	12/02-18/02	19/02-25/04	26/02-04/03	05/03-11/03	12/03-18/03	19/03-25/03	26/03-01/04	02/04-08/04	9/04-15/04	16/04-22/04	23/04-/29.04	30/04-06/05	07/05-13/05	14/05-20/05	21/05-27/05	28/05-03/06	04/06-10/06	11/06-17/06	18/06-24/06	25/06-01/07	02/07-08/07	09/07-15/07	16/07-22/07	23/07-29/07	30/07-05/08	06/08-12/08	13/08-19/08	20/08-26/08	27/08-02/09	03/09-09/09	10/09-16/09	17/09-23/09	24/09-30/09	01/10-07/10	08/10-14/10	15/10-21/10	22/10-28/10	29/10-04/11	05/11-11/11	12/11-18/11	19/11-25/11	26/11-02/12	03/12-09/12	10/12-16/12	17/12-23/12	24/12-30/12
Подмярка 4.1 Инвестиции в земеделски стопанства																																															
Подмярка 4.2 Инвестиции в преработка/маркетинг на земеделски продукти									09.3.2020 - 30.04.2020 127 022,00 лв																									03.09.2020-13.10.2020																	
Подмярка 6.4. Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности	02.01.2020-09.02.2020 99 488,08 лв.																																														
Подмярка 7.2 Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура																																															
Подмярка 19.7.6. Подкрепа за поддържане, възстановяване и подобряване на културното и природното наследство в територията	20.12.2019-06.03.2020 150000,00 лв.																27.04.2020-17.06.2020																																		

С решение на УС от 10.10.2019 г. Индикативния график за прием на проектни предложения към СВОМР Тервел – Крушари, за 2020 г. определя следните приеми:

1. Срокът за прием на проекти по Подмярка 19.7.6. „Подкрепа за поддържане, възстановяване и подобряване на културното и природното наследство в територията“ 15.12.2019-28.02.2020. Поради технологично изискуемите срокове за предоставяне на документите по процедурата за прием в УО на ПРСР, приемът е стартирал на 20.12.2019г. и е до -06.03.2020 г. и 2-ри прием от 27.04.2020-17.06.2020 за остатъка от ресурса.

2. За Подмярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на земеделски продукти“ –Трети прием от 09.3.2020 - 30.04.2020 за остатъка от ресурса в размер на 127 022,00 лв.

След отказа за финансиране на единствено подадения проект през Втория прием през началото на 2020г. Общо остатъчния ресурс е 158400,00 лв. Обстоятелствата довели до големия остатък е ниския интерес за кандидатстване по тази подмярка. Общо подадените проекти са 4, като 2 от тези четири са на един и същ кандидат. По мярката има 1 сключен договор с ДФЗ, като 2 от подадените проекта са отхвърлени от МИГ и 1 от ДФЗ, поради констатирани непълноти и несъответствия с условията за кандидатстване. Към настоящия момент и в резултат на провежданите срещи с потенциални кандидати нямаме информация за намерение за кандидатстване с проект по Подмярка 4.2.

3. За Подмярка 6.4. „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ е одобрена процедурата за 2-ри прием от УО с начало 02.01.2020 до 09.02.2020, за останалият ресурс от 99 488,08 лв. Поради липса на подени проекти до 3 дни от крайния срок, с Решение на УС от 05.02.2020 г. срокът за прием е удължен до 10.03.2020 г.

Предвид предоставената информация г-н Георгиев, предложи при разглеждане на т. 5 За Промяна на Споразумение за изпълнение на стратегия за Водено от общностите местно развитие № РД 50-153 от 21.10.2016 г. с УО на ПРСР, за програмния период 2014-2020 г., отнасяща се до прехвърляне на остатъка от средствата от подмярка 4.2 към подмярка 4.1 по която има интерес и заявени намерения за кандидатстване, да отпадне обявяването на процедури за прием по подмярка 4.2., а да се обяви прием на проекти по подмярка 4.1.

***

По т.4 от дневния ред - Приемане на проектобюджет за текущи разходи на СНЦ „МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ“ за 2020 г.;

Г- жа Кирова, информира присъстващите, че в съответствие с изискванията на чл.12, ал.1 от НАРЕДБА № 1 от 22 януари 2016 г. (изм. и доп., бр. 26 от 28.03.2017 г.) за прилагане на подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., в установения срок МИГ е представила в Министерството на земеделието, храните и горите Заявление за одобрение на планирани дейности и разходи за следващата 2020 календарна година по Дог. № РД 50-153 / 21.10.2016 г.

Проекта на бюджета е одобрен с Решение на УС от 18.09.2019 г. и Заповед № РД 09-178от 24.02.2020 г. на УО на ПРСР 2014-2020 г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
ЗА ОДОБРЕНИЕ НА ПЛАНИРАНИ ДЕЙНОСТИ И РАЗХОДИ
ЗА ПЕРИОДА 01.01.2020г. – 31.12.2020г.

№	Дейност	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност в лв.
	1	2	3	4	5	6
I. ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ - (по чл.9., ал.2) до 80%						
1	Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя *(по чл.9, ал.2, т.1 от Наредба № 1 от 28.03.2017 г.);*	1.1. Заплата на изпълнителен директор				
		1.2. Заплата на експерт по прилагане на дейностите по СМР				
		1.3. Заплата на експерт Крушари				
		1.4. Социални и здравни осигуровки за персонала 18,92% за сметка на работодателя върху сумите от т.1.1 до т. 1.3.				
		Общо по т.1:				**82197,50**
2	Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически или юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други);*(по чл.9, ал.2, т.2 от Наредба № 1 от 28.03.2017 г.);*	2.1. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори: за външни експерти оценители членове на КИП за извършване на административно съответствие и допустимост ИЛИ Разходи за възнаграждения на членове на КППП за етап а**дминистративно съответствие и допустимос**т, за оценка на 1 проект от един член на КППП	Оценен проект от един експерт	30	100,00	3000,00
		2.2. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори: за външни експерти оценители членове на КИП за извършване на техническа и финансова оценка ИЛИ Разходи за възнаграждения на членове на КППП за етап **техническа и финансова оценка**, за оценка на 1 проект от един член на КППП	Оценен проект от един експерт	30	79,00	2370,00
		Общо по т.2:				**5370,00**

3	Прилагане на опростени разходи в съответствие с чл.67§1,б, г от Регламент на ЕС N1303/2013г. (*чл.5 т.3 от Наредба 1, чл.6 ал.2 - 15 % от разходите по т.1*)	3.1. Разходи за услуги, непряко свързани с прилагането на стратегията (правни, счетоводни, одиторски и други) (*по чл.9, ал.2, т.3 от Наредба № 1 от 228.03.2017 г.);* 3.2. Разходи за комуникация и външни услуги (телефон, интернет, пощенски услуги, куриерски услуги, топло- и електроенергия, вода, охрана на офиса, електронен подпис и други);(*по чл.9, ал.2, т.6 от Наредба № 1 от 28.03.2017 г.);* *3.3.Р*азходи за закупуване на офис консумативи и канцеларски материали; *(по чл.9, ал.2, т.8 от Наредба № 1 от 28.03.2017 г.);* *3.4.* Разходи за закупуване на гориво за лек автомобил; *(по чл.9, ал.2, т.12 от Наредба № 1 от 28.03.2017 г.);* 3.5. Други непредвидени оперативни разходи, необходими за функционирането на офиса *(по чл.9, ал.2, т.18 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	Опростен разход	%	15	12329,6256
					Общо по т.3:	**12329,6256**
4	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.); (*по чл.9, ал.2, т4 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.)*	4.1. Рразходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.) и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.); . (ДВ, бр. 50 от 2004 г.) *(по чл.9, ал.2, т.4 от Наредба № 1 от 228.03.2017г.);*	Година	1	6500,00	6500,00
					Общо по т.4:	**6500,00**
5	Разходи за закупуване на офис техника, в т.ч. правен и счетоводен софтуер и	5.1.Стационарен компютър с монитор	брой	1	966,00	966,00
		5.2. Външна памет- 1 TB	брой	2	105,00	210,00

	офис оборудване и обзавеждане *(по чл.9, ал.2, т.7 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.)*	5.3.Метални архивни шкафове 80*40*199	брой	1	312,00	312,00
		5.4.Метални архивни шкафове 90*40*90	брой	1	192,00	192,00
		5.5.Столоте	брой	3	132,00	396,00
		5.6. Инверторен климатик за помещение 15-20 кв.м	брой	1	1 300,00	1300,00
		5.7. Шредер за офис	брой	1	150,00	150,00
					Общо по т.5:	**3526,00**
6	Разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места и разходи за техническо обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил, закупен по реда на тази наредба и Наредба № 23 от 2009 г.;(по *чл.9, ал.2, т.9 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.*)				**Общо по т.6:**	**0,00**
7	Разходи за застраховане на закупени по реда на *(по чл.9, ал.2, т.11 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	7.1.Разходи за застраховане на закупени след подписване на договора за изпълнение на стратегия ДМА, до срока, определен за задължително застраховане съгласно съответните наредби.	Година	1	1 000,00	1000,00
					Общо по т.7:	**1000,00**
8	Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за водено от общностите местно развитие(*по чл.9,*	8.1. Разходи и такси за участие на екипа и членове на УС в обучения по различни теми, свързани с работата на МИГ	за година	1	1500,00	1500,00
					Общо по т.8:	**1500,00**

	ал.2, т.13 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);					
9	Разходи, свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа, участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други;(*по чл.9, ал.2, т.14 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	9.1. Разходи за работа в мрежа - работни срещи на екипа на МИГ с колеги от МИГ от страната *(по чл.9, ал.2, т.14 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.);**Планирани са провеждане на 2 срещи на територията на МИГ с колеги от други МИГ-ове с цел обмяна на опит и добри практики и посещение на обекти финансирани със средства на МИГ.*	брой	2	182,00	364,00
					Общо по т.9:	**364,00**
10	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ;(по *чл.9, ал.2, т.15 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	10.1. Членски внос	Година	1	**360,00**	360,00
					Общо по т.10:	**360,00**
11	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи(по *чл.9, ал.2, т.16 от Наредба № 1 от 28.03.2017);*	11.1. Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи	Година	1	1000,00	1000,00
					Общо т.11:	**1000,00**
					Общо разходи за управление:	**114147,13**
II. РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ - (по чл.9., ал. 3)						

1	т.1. Разходи за проучвания и анализа на съответната територия (териториални, икономически, социални и др. анализи и проучвания) (*по чл.9, ал.3, т.1 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	1.1. Проучване на тема: „ Биологично земеделие и животновъдство на територията на МИГ “	Брой	1	0,00	0,00
		1.2. Проучване на тема "Туристически анализ и възможности за популяризиране на историческото наследство на територията на МИГ"	Брой	1	4 691,00	4 691,00
2	Разходи за популяризиране, информиране и публичност *(по чл.9, ал.3, т.2 б. а-е от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*				**Общо по т.1:**	**4 691,00**
		2.1. Разходи за поддръжка на интернет страницапо *(чл.9, ал.3, т.2 -а)*	месец	12	89,00	1 068,00
		2.2. Разходи за Домейн и хостинг*(чл.9, ал.3, т.2 -а)*	брой	1	161,70	161,70
		2.3. Редизайн на интернет страницата на МИГ.	брой	1	530,00	530,00
		2.3.Създаване и реализиране на публикации в печатни и електронни медии, интернет страницата и излъчвания в радио- и телевизионни медии на покани за организирани събития и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ;(*чл.9, ал.3, т.2 -б)*	Брой	4	360,00	1 440,00
		2.4.Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии	минута	24	113,00	2 712,00
		2.5. Информационен бюлетин - 8 стр. в тираж от по 500 бр. за 1 тиража/формат А5/пълноцветен	Брой	300	2,60	780,00
		2.5. Рекламни материали: *(чл.9, ал.3, т.2 -в)*				

		2.5.1. Календари работни с три секции	Брой	100	6,40	640,00
		2.5.2.Настолни календари	брой	100	3,40	340,00
		2.5.3.Тефтери луксозни	Брой	40	9,00	360,00
		2.5.4. Еко Бележници с химикал със спирала	Брой	100	7,00	700,00
		2.5.5.Химикалки - рекламни алуминиев корпус, пълнител, персонализиране чрез гравиране	Брой	100	2,70	270,00
		2.5.6. Торбички платнени	Брой	200	3,60	720,00
		2.5.7.Флашпамет USB - до 16 GB	брой	100	16,10	1610,00
		2.5.10.Външва батерия до 5000 mA	брой	50	30,00	1500,00
		2.5.11. USB Безжична мишка wireles - брандирани	брой	50	20,00	1000,00
		2.5.12.Рекламни тениски	брой	100	10,50	1050,00
		2.5.13.Рекламни шапки	брой	100	3,50	350,00
		2.5.14. Разходи за писмени преводи на материали, свързани с популяризирането на територията и МИГ по *(по чл.9, ал.3, т.2-г от Наредба № 1 от28.03.2017г.);*	брой стр.	10	19,00	190,00
					Общо по т. 2:	**15421,70**
3	Разходи за популяризиране, информиране и публичност *(по чл.9, ал.3, т.2 б. ж от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	3. Разходи за закупуване на шатри за провеждане на фестивал и мероприятия за популяризиране на територията на МИГ Тервел - Крушари.	брой	3	309,00	927,00
		3.1. Еднодневен фестивал "Палитра от традиции и европейско бъдеще" на територията на МИГ Тервел - Крушари - на територията на общ. Тервел	брой	1	3 370,00	3370,00
		3.2. Еднодневен фестивал "Палитра от традиции и европейско бъдеще" на територията на МИГ Тервел - Крушари - на територията на общ. Крешари "	брой	1	3 370,00	3370,00
					Общо по т. 3:	**7667,00**
4	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за	4.1.Разходи за Провеждане на еднодневно обучение свързано с подготовката на проекти по СВОМР– зала, кафе-паузи, обяд, консумативи, лектор (за най-малко десет участници)	бр. събитие	2	715,00	1 430,00

	уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода.(*по чл.9, ал.3, т.3 от Наредба № 1 от 28.03.2017г.);*	4.2.Разходи за Провеждане на еднодневно обучение свързано с изпълнение на проекти по СВОМР– зала, кафе-паузи, обяд, консумативи, лектор (за най-малко десет участници)	бр. събитие	4	715,00	2 860,00
					Общо по т.4:	**4 290,00**
					Общо разходи за придобиване на умения и постигане на обществена активност:	**32 069,70**
					ОБЩО I и II:	**146 216,83**

След подробно представяне и обсъждане на представените отчети, доклади и информация , членовете на Общото събрание проведоха гласуване по точките 1, 2 , 3 и 4 от дневния ред, като с

18 гласа „За”, 0 „против” и 0 „въздържали се” се приеха следните

РЕШЕНИЯ

По т.1 - Одобрява годишен доклад за изпълнение на Стратегията на ВОМР на СНЦ „МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ“ за 2019 г. по подмярка 19.2;

По т.2 - Приема годишен отчетен доклад на СНЦ „„МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ“ за 2019г .по подмярка 19.4 ;

По т.3 - Приема отпадане обявяването на процедури за Трети прием по подмярка 4.2., и Обявяване на процедура за Втори прием на проекти по подмярка 4.1 след прехвърляне на средствата.

По т.4 -Приема проектобюджет за текущи разходи на СНЦ „МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ“ за 2020 г.;

По т. 5 от дневния ред - Промяна на Споразумение за изпълнение на стратегия за Водено от общностите местно развитие № РД 50-153 от 21.10.2016 г. с УО на ПРСР, за програмния период 2014-2020 г.;

Г-н Георгиев информира присъстващите относно одобрените средства по мерки и финансовия план за разпределяне на средствата в Стратегията на МИГ Тервел-Крушари и по конкретно отнасящи се до Приоритет 1 **Насърчаване на местния бизнес за създаване на заетост, доходи и разнообразяване на икономическите дейности** и Специфична цел 1.1. **Повишаване на конкурентноспособността на местното земеделие и добавяне на стойност към местните селскостопански продукти**:

В Спратегията е изписано «»Постигането на специфична цел 1.1. ще се извърши чрез прилагането на подмярка 4.1. «Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства» и подмярка 4.2. «Инвестиции в преработка и маркетинг на селскостопански продукти»».

Т.5. Описанието на мерките в Стратегията;

5.2 Описание на мерките, включени в СВОМР на МИГ Тервел-Крушари

МЯРКА М04 — ИНВЕСТИЦИИ В МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Подмярка 4.1. Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства

Описание на целите	Подкрепа за развитие на наличните материални мощности в стопанствата, въвеждане на нови технологии и модернизация на производството, привеждане към стандартите на Европейския съюз и подобряване на условията в земеделските стопанства, с цел да се постигне: • Модернизиране на малките и средни земеделски стопанства, произвеждащи зърнени и технически култури и превръщането им в устойчиви земеделски производители. • Запазване и развитие на животновъдните ферми и пчелини, работещи в съответствие със стандартите на Общността. • Подкрепа за алтернативното за територията земеделие, за което има подходящи условия: овощарство, зеленчукопроизводство, етерично-маслени култури ибиоземеделие.
Обхват на мярката	Подпомагат се проекти, които водят до подобряване на цялостната дейност на земеделското стопанство чрез: • Модернизиране на машинния парк за обработка на земята и прибиране на реколтата • Обновяване и разширяване на сградния фонд за съхранение и преработка на земеделската продукция. • Разширяване на площите заети с трайни насаждения: овощни градини, производство на зеленчуци оранжерийно и на открито. • Подобряване на условията за труд, ветеринарното обслужване, хигиената и хуманното отношение към животните в животновъдните ферми. • Подобряване на условията и модернизиране на стопанствата за производство на пчелен мед .
Допустими кандидати	Регистрирани земеделски стопани съгласно чл. 7, ал. 1 от Закона за подпомагане на земеделските производители; Минималният стандартен производствен обем (СПО) на земеделското им стопанство е не по-малко от левовата равностойност на 8000 евро; Ако са юридически лица, трябва да са: а) получили за предходната или текущата финансова година приход от земеделски дейности или участие и подпомагане по схемата за единно плащане на площ, включително приход от получена публична финансова помощ, директно свързана с извършването на тези дейности, или приход от преработка на земеделска продукция или услуги, директно свързани със земеделски дейности, или получена публична финансова помощ;

	б) регистрирани по Търговския закон, Закона за кооперациите, Закона за вероизповеданията или създадени по Закона за Селскостопанската академия.
Допустими дейности	По мярката се подпомагат кандидати, чиито проекти водят до подобряване на цялостната дейност на земеделското стопанство чрез: ▪ внедряване на нови продукти, процеси и технологии и обновяване на наличните производствени материални и/или нематериални активи; или ▪ опазване на компонентите на околната среда; или ▪ подобряване условията на труд, подобряване на хигиенните, ветеринарните, фитосанитарните, екологичните и други условия на производство; или ▪ подобряване качеството на произвежданите земеделски продукти; или ▪ осигуряване на възможности за производство на биологични земеделски продукти.
Допустими разходи	Подкрепа за материални инвестиции: • Закупуване/придобиване, строителство или обновяване на сгради и друга недвижима собственост, използвана за земеделското производство в стопанство; • Закупуване и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за земеделския производствен процес, съхранение и подготовка за продажба на земеделска продукция от стопанството; • Създаване и/или презасаждане на трайни насаждения и етерично-маслени култури, включително трайни насаждения от десертни лозя. • Инвестиции за съоръжения и съответно оборудване необходимо за производството на мед и други пчелни продукти, както и за развъждането на пчели-майки. • Закупуване на специализирани земеделски транспортни средства – като например камиони, хладилни превозни средства за транспортиране на продукция, превозни средства за транспортиране на живи животни и птици, кошери и др. • Инвестиции за съоръжения и оборудване за напояване в стопанствата – резервоари, сондажи, системи за капково напояване и др.
Недопустими разходи	Съгласно общите правила за недопустими разходи по всички мерки.
Финансови параметри	Общ бюджет по мярката: 750 000 лв. Минимален размер на общите допустими разходи по проект – 5 000 лв.; Максимален размер на общите допустими разходи по проект – 160 000 лв.;
Размера на финансовата помощ (в % за различните	Финансовата помощ е в размер на: - 40 % от общите допустими разходи по проекта. Финансовата помощ се увеличава с:

<table>
<tr><td>видове бенефициент)</td><td>- 10 % за приоритетните сектори – животновъдство, трайни насаждения (без черупкови) и зеленчукопроизводство (без тикви);

-10 % за млади земеделски стопани.

"Млади земеделски стопани" са лица, които към момента на подаване на заявлението за подпомагане са на възраст между 18 и не повече от 40 години и притежават съответни професионални умения и компетентности и се установяват за пръв път като ръководител на земеделско стопанство или вече са се установили през петте години преди подаване на заявлението за подпомагане. Когато кандидати за подпомагане са юридически лица, за да се считат за млади земеделски стопани, те следва да отговарят на изискванията по чл. 2 от Делегиран регламент № 807/2014 на Комисията от 11 март 2014 г. за допълнение на някои разпоредби на Регламент (ЕС) на Европейския парламент и на Съвета. Не са млади земеделски стопани кандидати - юридически лица, чийто мажоритарен дял от капитала е придобит от физическото лице на възраст между 18 и 40 ненавършени години след 1 януари 2014 г.;

- 10% за инвестиции, изцяло свързани с изпълнявани от кандидата ангажименти по мярка 11 „Биологично земеделие“ от ПРСР 2014 – 2020 г. или сходни ангажименти по мярка 214 „Агроекологични плащания“, направление „Биологично земеделие“ от ПРСР 2007 – 2013 г.;

Общият размер на финансовата помощ не надвишава 60% от общите допустими разходи по проекта.</td></tr>
<tr><td>Критерии за избор на проекти</td><td>
<table>
<tr><th>КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР</th><th>ТОЧКИ</th></tr>
<tr><td>Проектът е за животновъдство или пчеларство, трайни насаждения (без черупкови), етерично-маслени култури или зеленчукопроизводство (без тикви).</td><td>20</td></tr>
<tr><td>Проектът е за инвестиции, насочени към биологично производство</td><td>10</td></tr>
<tr><td>Размерът на стопанството в евро е:

o от 8 000 до 25 000 СПО

o от 25 000 до 50 000 СПО

o от 50 000 до 75 000 СПО

o от 75 000 до 100 000 СПО

o от 100 000 до 150 000 СПО

o над 150 000 СПО</td><td>до 25

25

20

15

10

5

0</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

	Проектът е за инвестиции за строителство на дълготрайни активи	15
	Проектът е за инвестиции, свързани с напояване	10
	Проектът създава допълнителна заетост за не по-малко от 3 души	10
	Проектът е на млади земеделски стопани на възраст до 40 г.	5
	Проектът е на стопани, които не са кандидатствали и/или реализирали проекти до момента	5
	Ще се финансират проекти и дейности, които при оценката получават минимален брой от 20 точки.	

Подмярка 4.2 Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти

Описание на целите	Подпомагането е насочено към модернизиране на физическите активи на предприятията и земеделски производители, преработващи земеделски продукти, със следните цели: • Производството на качествени продукти, включително такива свързани с къси вериги на доставка. • Създаване на добавена стойност за местните земеделски продукти като се подкрепят създаването и разширяването на предприятия от хранително-преработвателната промишленост на територията. • Създаване на производствени мощности за преработка на земеделска продукция като по такъв начин да се създадат условия за допълнителна заетост в територията.
Обхват на мярката	Подпомагат се проекти, които водят до създаване на нови и подобряване дейността на съществуващи хранително-преработвателни предприятия чрез: 1. внедряване на нови и/или модернизиране на наличните мощности и подобряване на използването им, и/или 2. внедряване на нови продукти, процеси и технологии, и/или 3. подобряване на безопасността и хигиенните условия на производство и труд, и/или 4. подобряване на качеството и безопасността на храните и тяхната проследяемост, и/или 5. подобряване на възможностите за производство на биологични храни чрез преработка на първични земеделски биологични продукти. Предимство се дава на преработката на земеделска продукция от собственото стопанство и на преработката на суровини от приоритетните направления - животновъдство и пчеларство, черупкови и други трайни насаждения, зеленчукопроизводство и етерично – маслени култури.
Допустими кандидати	• Земеделски производители регистрирани съгласно Закона за подпомагане на земеделските производители. Минималният стандартен производствен обем на кандидатите земеделски производители следва да бъде не по-малко от 8 000 евро. • Предприятия (физически и юридически лица) регистрирани по Търговския закон или Закона за кооперациите, които са микро, малки или средни предприятия, дефинирани съгласно Препоръка 2003/361/ЕО на Комисията;
Допустими дейности	Финансова помощ се предоставя за извършване на инвестиции в следните сектори, свързани с преработката и/или маркетинга на селскостопански продукти:

	1) мляко и млечни продукти, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи мляко и млечни продукти; 2) плодове и зеленчуци; 3) пчелен мед и пчелни продукти с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи пчелен мед и пчелни продукти; 4) зърнени, мелничарски и нишестени продукти с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на хляб и тестени изделия; 5) технически и медицински култури, включително билки, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на тютюн и тютюневи изделия, захар и сладкарски изделия; 6) готови храни за селскостопански животни (фуражи); Подкрепата е насочена към: • Инвестиции свързани с изграждане, придобиване и модернизиране на сгради и други недвижими активи, необходими за производството и маркетинга; • Инвестиции в технологии за производство на продукти, включително такива свързани с къси вериги на доставка и инсталиране на нови машини и оборудване за подобряване на производствения процес и маркетинга; • Инвестиции в активи за съхранение, преработка, пакетиране, охлаждане, замразяване и сушене с цел запазване качеството на продукцията и суровината.
Допустими разходи	Допустими за финансова помощ са следните разходи: 1. изграждане, придобиване и модернизиране на сгради и други недвижими активи, свързани с производството и/или маркетинга, включително такива, използвани за опазване компонентите на околната среда; 2. закупуване, включително чрез финансов лизинг, и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на производствения процес по преработка и маркетинга, в т.ч. за: а) преработка, пакетиране, включително охлаждане, замразяване, сушене, съхраняване и др. на суровините или продукцията; б) производство на нови продукти, въвеждане на нови технологии и процеси; в) опазване компонентите на околната среда; 3. закупуване, включително чрез финансов лизинг, на специализирани транспортни средства, включително хладилни такива, за превоз на суровините или готовата продукция, използвани и произвеждани от предприятието; 4. изграждане/модернизиране, включително оборудване на лаборатории, които са собственост на кандидата, разположени са на територията на предприятието и са пряко свързани с нуждите на производствения процес, включително чрез финансов лизинг;

	5. материални инвестиции за: - закупуване/ придобиване, изграждане и модернизиране на сгради и други недвижими активи, необходими за въвеждане на минимални стандарти за защита и хуманно отношение към животните и намаляване до минимум на страданията им по време на клане; - закупуване и/или инсталиране на нови машини и оборудване/ инструменти за въвеждане на минимални стандарти за защита и хуманно отношение към животните и намаляване до минимум на страданията им по време на клане; в съответствие с Директива 93/119/ЕС/ 22.12.1993 за защита на животните при клане, Регламент/ЕО/ № 853/2004/ чл. 10, §/3, Приложение III, Глава II/, и Наредба № 4 от 2014 г. за специфичните изисквания към производството на суровини и храни от животински произход в кланични пунктове, тяхното транспортиране и пускане на пазара; 6. разходи за достигане на съответствие с международно признати стандарти за системи за управление, разходи за въвеждане на добри производствени практики, системи за управление на качеството и подготовка за сертификация в предприятията само когато тези разходи са част от общ проект на кандидата; 7. разходи, свързани с проекта, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа устойчивост на проекти, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение, които не могат да надхвърлят 12 на сто от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. 1 - 6. В този случай допустимите разходи по т.7 не може да превишават следните стойности. a) за консултантски услуги, свързани с подготовката и управлението на проекта, като част от разходите по т. 7 не могат да превишават 5 на сто от допустимите разходи от т. 1 – до т.6, но не повече от левовата равностойност на 35 000 евро; b) разходите за изготвяне на технически и работен проект в случаите на строително-монтажни дейности, като част от разходите по т. 7 не могат да превишават 2,25 на сто от допустимите разходи от от т. 1 до т. 6; c) разходите за изготвяне на технологичен проект, когато не е включен в разходите по т. 2, като част от разходите по т. 7 не могат да превишават 2,25 на сто от допустимите разходи от от т. 1 до т. 6; d) разходите за строителен надзор като част от разходите по т.7 не могат да превишават едно на сто от допустимите разходи от т. 1 до т. 6; e) разходите за предпроектни проучвания, правни услуги и хонорари за архитекти и инженери, извън тези по т. a,b,c и d, като част от разходите по, т. 7 не могат да превишават 1,5 на сто от допустимите разходи от т. 1 до т. 6;

<table>
<tr><td>Недопустими разходи</td><td>Съгласно общите правила за недопустими разходи по всички мерки.
Не се подпомагат като самостоятелен проект:
1. събарянето на стари сгради и производствени съоръжения;
2. инвестициите в нематериални активи;
3. единствено маркетинг на продукт/продукти, с изключение на случаите, когато проектът е за пазар на производители и/или когато тези продукти са получени в резултат на преработка на селскостопански продукти, извършена от кандидата.</td></tr>
<tr><td>Финансови параметри</td><td>Общ бюджет по мярката: 200 000 лв.
Минимален размер на общите допустими разходи по проект – 15 000 лв;
Максимален размер на общите допустими разходи по проект – 150 000 лв;</td></tr>
<tr><td>Размера на финансовата помощ</td><td>Финансовата помощ за одобрени проекти е в размер 50% от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекти, представени от микро-, малки или средни предприятия.</td></tr>
<tr><td>Критерии за избор на проекти</td><td>
<table>
<tr><th>КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА</th><th>ТОЧКИ</th></tr>
<tr><td>Проектът е за преработка на суровини от приоритетни направления: животновъдство и пчеларство, черупкови и други трайни насаждения, зеленчукопроизводство и етерично – маслени култури</td><td>30</td></tr>
<tr><td>Над 20% от преработваните суровини са от собствено производство</td><td>10</td></tr>
<tr><td>Проектът допринася за създаване на нови работни места на територията (по технологичен проект):
○ до 2 работни места;
○ от 3 до 5 работни места;
○ над 5 работни места;</td><td>до 20

10
15
20</td></tr>
<tr><td>1/3 или повече от новосъздадените работни места се заемат от лица от уязвимите и малцинствени групи</td><td>15</td></tr>
<tr><td>Проекти на жени и/или млади хора (до 40 г.)</td><td>15</td></tr>
<tr><td>Проектът е за ново за общината производство</td><td>10</td></tr>
</table>
Ще се финансират проекти и дейности, които при оценката получават минимален брой от 30 точки.
</td></tr>
</table>

Финансов план;

- **Индикативното разпределение на средствата по програми и по мерки;**

Стратегията за водено от общността местно развитие на МИГ Тервел-Крушари включва само мерки, финансирани от ПРСР 2014 – 2020 г. на Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР).

Таблица 4. Индикативно разпределение на средствата по програми и по мерки

Код на мярката	**Име на мярката**	**Общо за периода на стратегията**	
		лева	%
	Мерки, финансирани от ПРСР 2014-2020 г. (ЕЗФРСР)	**2 783 000**	**94,9**
4.1.	Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства	750 000	25,6
4.2.	Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти	200 000	6,8

- **Финансова обосновка на бюджета и разпределението на средствата по програми и по мерки**

Бюджетът на настоящата Стратегия за водено от общността местно развитие е съставен след поредица от срещи и обсъждания на потребностите на всички групи заинтересовани страни от територията на МИГ Тервел-Крушари. След изготвянето на проекто-бюджет, той е обсъден отново с представители на заинтересованите страни. Последва модифициране, с което се отразиха техните коментари и препоръки. Настоящият бюджет е приет в окончателния си вариант като неразделна част от Стратегия за ВОМР от Общото Събрание на МИГ на 12.05.2016 г.

Таблица 5. Разпределение на бюджета по приоритети и специфични цели

	Приоритет и специфични цели	**Общо за периода на стратегията**	
		лева	%
Приоритет 1: Насърчаване на местния бизнес за създаване на заетост, доходи и разнообразяване на икономическите дейности		**1 633 000**	**55,7**
Специфична цел 1.1:	Повишаване на конкурентноспособността на местното земеделие и добавяне на стойност при местните селскостопански продукти *Мярка 4.1. и Мярка 4.2.*	950 000	32,4
Специфична цел 1.2:	Подкрепа на предприемачеството за разнообразяване на бизнеса на територията *Мярка 6.4.*	683 000	23,3

9.1 Индикатори по мерки

М04 Инвестиции в материални активи (член 17 от Регламент (ЕС) № 1305/2013)

Подмярка 4.1. Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства

Име на индикатора	Мерна единица	Целева стойност
Индикатори за изпълнение		
Общо публични разходи	Лева	750 000
Подпомогнати земеделски стопанства	Брой	20
Целеви индикатори		
Земеделски стопанства, получили подкрепа в приоритетните за СВОМР сектори: животновъдство, пчеларство, трайни насаждения, зеленчуко-производство, етерично – маслени култури	Брой	10
Подпомогнати млади земеделски стопани до 40 г.	Брой	9
Площ, засегната от инвестиции за напояване	Дка	50
Брой нови работни места	Брой	5

Подмярка 4.2 Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти

Име на индикатора	Мерна единица	Целева стойност
Индикатори за изпълнение		
Общо публични разходи в лева	Лева	200 000
Подпомогнати бенефициенти	Брой	4
Целеви индикатори		
Проекти на земеделски стопани за инвестиции в преработка на суровини от приоритетните за СВОМР сектори: животновъдство и пчеларство, трайни насаждения, зеленчукопроизводство, етерично – маслени култури	Брой	4
Изградени мощности за нови за територията преработки	Брой	3
Открити нови работни места	Брой	10

Изпълнителният директор г-жа Кирова представи постигнатите да момента резултати в изпълнение на Стратегията:

От подписване на Споразумението за изпълнение на Стратегията за ВОМР на МИГ Тервел – Крушари по **подмярка 4.1.** „**Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства“** е обявена Процедура за прием на проектни предложения № BG06RDNP001-

През Първия прием по обявената процедура са подадени 15 бр. проекта, като и 15-те са одобрени.

Общата стойност на подадените проекти е 1 565 002,06 лв., а заявената и одобрена от МИГ сума за безвъзмездна финансова помощ е в размер на 749 433,49 лв. или 99,92 % от общо одобрената по Стратегията в размер на 750 000 лв. , и същите са подадени за одобрение към ДФЗ.

- Брой подадени проекти – 15 бр., от които 4 бр. за животновъдство, 1 бр. за пчеларство и 10 бр. за трайни насаждения и етерично маслени култури.
- Обща стойност на проектите – 1 565 002 лв.
- Брой одобрени от МИГ проекти – 15 бр.-100%
- Обща стойност на одобрената от МИГ безвъзмездна финансова стойност по проектите – 749 434 лв.- 99,92 % ;
- Брой сключени договори с ДФЗ – 2 бр.
- Обща стойност на сключените договори за безвъзмездна финансова помощ – 152 847 лв. – 20,39%

В резултат на проведения Първи прием, остатъчния финансов ресурс по подмярката е 566,00 лв., което бе предпоставка за непровеждане на Втори прием, поради изчерпан финансов ресурс.

Същевременно от провеждане на процедурата за прием по подмярка 4.1, до настоящият момент е проявен интерес от потенциални кандидати и заявени намерения за кандидатстване с проекти по подмярката, което определя недостига на финансовия ресурс.

По отношение на подмярка 4.2 „**Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“** от подписване на Споразумението за изпълнение на Стратегията до момента са обявени 2 (два) приема.

Обявена и проведена процедура за прием на проектни предложения № BG06RDNP001-19.012 в ИСУН 2020 – 2018 г., с два срока.

През Първи прием -2018 г.

- Брой подадени проекти – 3 бр.
- Брой одобрени от МИГ проекти – 1 бр.
- Обща стойност на проекта – 83 200 лв.
- Обща стойност на одобрената от МИГ безвъзмездна финансова стойност по проектите – 41 600 лв.
- Брой сключени договори с ДФЗ-РА –1 бр.
- Обща стойност на сключените договори за безвъзмездна финансова помощ – 41 600,00 лв.

През Втори прием -2019 г.

Брой подадени проекти – 1 бр. (който проект е от неодобрените през Първи прием)
Обща стойност на проекта – 83 200 лв.
Брой одобрени от МИГ и ДФЗ проекти – 0 бр.

Предвид гореописаните обстоятелства, от одобрената по Стратегията сума за финансиране на проекти по под-мярка 4.2 в размер на 200 000,00 лв. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, едва 41 600,00 лв. е заявената и одобрена сума за 1 проект, която сума представлява 20,8% от одобрената в Стратегията за подмярка 4.2.

От така описаните обстоятелства в резултат на проведените 2 приема и подадените проекти, както и незаявен интерес и намерение за кандидатстване може да се направи извода, че е налице изключително нисък интерес от страна на кандидатите към подмярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти".

Като потвърждение на това е и липсата на заявен интерес от потенциални кандидати при проведените информационни срещи и индивидуални срещи с евентуални кандидати и заинтересовани лица на територията на населените места на територията на МИГ.

За популяризиране на СВОМР 2018-2019 г. са проведени следните мероприятия:

На информационните срещи проведени през 2018 г. присъстваха над 105 бр. заинтересовани лица, от публичните институции, представители на нестопански сектор – читалища, представители на стопанския сектор.

	Събитие	*Дата и час*	*Място*
1)	*Информационен семинар за популяризиране на възможностите за кандидатстване по подмерки от СВОМР предхождащи приемите.*	*30.07.2018г. 10.00 часа*	*общ. Тервел, гр. Тервел – в сградата на общинска администрация ет.2*
2)	*Информационен семинар за популяризиране на възможностите за кандидатстване по подмерки от СВОМР предхождащи приемите.*	*30.07.2018г. 14.00 часа*	*общ. Тервел, с. Нова Камена - Клуб на пенсионера*
3)	*Информационен семинар за популяризиране на възможностите за кандидатстване по подмерки от СВОМР предхождащи приемите.*	*31.07.2018г. 10.00 часа*	*общ. Тервел, с. Зърнево Читалище „Стефан Караджа"*
4)	*Информационен семинар за популяризиране на възможностите за кандидатстване по подмерки от СВОМР предхождащи приемите.*	*31.07.2018г. 14.00 часа*	*общ. Тервел , с. Орляк - в сградата на кметството*
5)	*Информационен семинар за популяризиране на възможностите за кандидатстване по подмерки от СВОМР предхождащи приемите.*	*01.08.2018г. 10.00 часа*	*общ. Крушари, с. Крушари - Заседателно зала на общинска администрация*
6)	*Информационен семинар за популяризиране на възможностите за кандидатстване по подмерки от СВОМР предхождащи приемите.*	*01.08.2018г. 14.00 часа*	*общ. Крушари , с. Лозенец - в сградата на кметството*
7)	*Информационен семинар за популяризиране на възможностите за кандидатстване по подмерки от СВОМР предхождащи приемите.*	*02.08.2018г. 10.00 часа*	*общ. Крушари, с. Телериг - Къща за гости " Хан Телериг"*
8)	*Информационен семинар за популяризиране на възможностите за*	*02.08.2018г. 14.00 часа*	*общ. Крушари, с. Коритен -*

	кандидатстване по подмерки от СВОМР предхождащи приемите.		*в сградата на Читалището*

През периода 2018 г. са проведени и 4 бр. обучения за потенциални кандидати по Подмярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти" и Подмярка 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства" от Стратегията за водено от общностите местно развитие за територията на „МИГ Тервел-Крушари".

	Събитие	*Дата и час*	*Място*
1)	*Еднодневно обучение за потенциални кандидати по съответните под-мерки на СВОМР Подмярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти*	*26.07.2018 10.00 часа*	*общ. Тервел, с. Безмер*
2)	*Еднодневно обучение за потенциални кандидати по съответните под-мерки на СВОМР Подмярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти*	*27.07.2018г. 10.00 часа*	*общ. Крушари, с. Телериг*
3)	*Еднодневно обучение за потенциални кандидати по съответните под-мерки на СВОМР Подмярка 4.1. „Инвестиции в земеделски стопанства"*	*30.08.2018г. 10.00 часа*	*общ. Тервел, с. Безмер*
4)	*Еднодневно обучение за потенциални кандидати по съответните под-мерки на СВОМР Подмярка 4.1. „Инвестиции в земеделски стопанства"*	*31.08.2018г. 10.00 часа*	*общ. Крушари, с. Телериг*

През 2019 г. на територията на общините Тервел и Крушари са организирани и осигурени условия за провеждане на 6 бр. информационни семинари за популяризиране на възможностите за кандидатстване по подмерки от СВОМР предхождащи приемите и 4 бр. обучения.

На информационните срещи присъстваха над 74 бр. заинтересовани лица, от публичните институции, представители на нестопански сектор – читалища, представители на стопанския сектор, а обучението е извършено на 51 бр. потенциални кандидати.

	Събитие	*Дата и час*	*Място*
1.	*Организиране на работни/информационни срещи/ семинари и други мероприятия (за най-малко 10 участници)*	*04.04.2019г. 10.00 часа*	*общ.Тервел, гр.Тервел – в сградата на общинска администрация ет.2*
2.	*Организиране на работни/информационни срещи/ семинари и други мероприятия (за най-малко 10 участници)*	*05.04.2019г. 10.00 часа*	*общ. Крушари, с. Крушари - Заседателна зала на общинска администрация*
3.	*Организиране на две еднодневни обучения, свързано с подготовката на проекти по СВОМР – зала, кафе-паузи, консумативи и хартия, лектор (за най-малко десет участници)*	*11.04.2019г. 10.00 часа*	*общ. Тервел, гр.Тервел Х-л Алгара – градски парк*
4.		*12.04.2019г. 10.00 часа*	

			общ. Крушари, с. Телериг - Къща за гости " Хан Телериг
5.	*Работна/информационна среща*	*10.12.2019 - 10.00 часа*	*с.Безмер общ. Тервел Сградата на кметството*
6.		*10.12.2019 - 14.00 часа*	*с.Зърнево, общ.Тервел Сградата на кметството*
7.	*Еднодневно обучение за потенциални кандидати по подмярка 19.7.6 от СВОМР*	*11.12.2019- 10.00 часа*	*общ.Тервел, гр.Тервел - в сградата на общинска администрация ет.2*
8.	*Еднодневно обучение за потенциални кандидати по подмярка 19.7.6 от СВОМР*	*12.12.2019г. 10.00 часа*	*общ. Крушари, с. Крушари Сградата на читалището*
9.	*Работна/информационна среща*	*13.12.2019г. 10.00 часа*	*с.Нова Камена общ. Тервел Сградата на кметството –*
10.		*13.12.2019г. 14.00 часа*	*с.Жегларци общ. Тервел Сградата на кметството*

Въпреки проведените информационни срещи и обучения през 2018г. и 2019г., към настоящият период не са заявени намерения за кандидатстване по подмярка 4.2. Същевременно е проявен интерес и намерения за кандидатстване с проекти по подмярка 4.1, при условие, че бъде осигурен допълнителен финансов ресурс.

Предвид гореописаните обстоятелства и с цел изпълнение на Приоритет 1: „Насърчаване на местния бизнес за създаване на заетост, доходи и разнообразяване на икономическите дейности“ и Специфична цел 1.1: „Повишаване на конкурентоспособността на местното земеделие и добавяне на стойност към местните селскостопански продукти“ от Стратегията, г-жа Кирова подчерта, че **е целесъобразно прехвърляне на остатъчния финансов ресурс в размер на 158 400,00 лв. от подмярка 4.2 към подмярка 4.1. при спазване на нормативната уредба.**

Прехвърлянето на сумата не води до промяна на определения в Стратегията финансов ресурс за изпълнение на Приоритет 1 „Насърчаване на местния бизнес за създаване на заетост, доходи и разнообразяване на икономическите дейности“ и Специфична цел 1.1: „Повишаване на конкурентоспособността на местното земеделие и добавяне на стойност към местните селскостопански продукти“ , тъй като и двете подмерки 4.1 и 4.2 водят до изпълнението на тази цел и Приоритет.

За целите на изпълнение на Стратегията, проект на промените са публикувани на интернет страницата на МИГ Тервел – Крушари за публично обсъждане. Към определеният срок за предложения и/или възражения по Проекта на заявление за промяна на стратегията не са постъпили.

Предложените промени в Стратегията са следните:

В. т.5. Описание на мерките

5.2 Описание на мерките, включени в СВОМР на МИГ Тервел-Крушари

МЯРКА М04 — ИНВЕСТИЦИИ В МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Подмярка 4.1. Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства

Финансови параметри	**Общ бюджет по мярката: от 750 000 лв. да се промени на 908 400,00 лв.**

Помярка 4.2 Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти

Финансови параметри	**Общ бюджет по мярката: от 200 000 лв. да се промени на 41 600,00 лв.**

Всички останали текстове от т.5 остават непроменени.

В т 6. *Финансов план*

6.1.Индикативно разпределение на средствата по програми и по мерки

Таблица 4. Индикативно разпределение на средствата по програми и по мерки

Код на мярката	Име на мярката	Общо за периода на стратегията	
		лева	%
	Мерки, финансирани от ПРСР 2014-2020 г. (ЕЗФРСР)	**2 783 000**	**94,9**
4.1.	**Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства**	От 750 000 **на 908 400**	От 25,6 **на 31,0**
4.2.	**Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти**	От 200 000 **На 41 600**	От 6,8 **на 1,4**
6.4.	Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности	683 000	23,3
7.2.	Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура	1 150 000	39,2
	Мерки, които не са част от ПРСР 2014-2020 г. , но са включени в Регламент (ЕС) № 1305/2013 (финансирани от ЕЗФРСР)	**150 000**	**5,1**
19.7.6.	Проучвания и инвестиции, свързани с възстановяване и подобряване на културното и природното наследство	150 000	5,1
	Мерки, извън обхвата на мерките от Регламент (ЕС) № 1305/2013, но съответстващи на целите на регламента (финансирани от ЕЗФРСР)	0	0
	Мерки, финансирани от ОПОС (ЕФРР)	0	0
	Мерки, финансирани от ОПНОИР (ЕФРР)	0	0
	Мерки, финансирани от ОПИК (ЕФРР)	0	0
	Мерки, финансирани от ОПРЧР (ЕСФ)	0	0
	Мерки, финансирани от ПМДР (ЕФМДР)	0	0
	ОБЩО ЗА ЦЯЛАТА СТРАТЕГИЯ	**2 933 000**	**100,0**

		Текущи разходи и популяризиране на стратегия за водено от общностите местно развитие*	910 000	23,7%

Променя се сумата по Мярка 4.1 и 4.2, като всички останали суми се запазват.

6.2. Финансова обосновка на бюджета и разпределението на средствата по програми и по мерки

Променя се:

Средствата по мярка 4.1. (25,6% от общия бюджет) ще се изразходват целево за подпомагане на малките и средни земеделски стопанства с фокус върху животновъдство, трайни насаждения, зеленчукопроизводство (включително напояване), както и за малки и средни зърнопроизводители от района.

И става:

Средствата по мярка 4.1. (31,0 % от общия бюджет) ще се изразходват целево за подпомагане на малките и средни земеделски стопанства с фокус върху животновъдство, трайни насаждения, зеленчукопроизводство (включително напояване), както и за малки и средни зърнопроизводители от района.

Променя се:

Средствата по мярка 4.2. (6,8% от общия бюджет) са съобразени с: инвестиционната готовност на малките и средни стопански субекти в преработвателния сегмент; с реализираните инвестиции свързани с преработване на земеделска продукция, финансирани на територията на МИГ по ПРСР 2007-2013.

И става:

Средствата по мярка 4.2. (1,4 % от общия бюджет) са съобразени с: инвестиционната готовност на малките и средни стопански субекти в преработвателния сегмент; с реализираните инвестиции свързани с преработване на земеделска продукция, финансирани на територията на МИГ по ПРСР 2007-2013.

Всички останали текстове от т.6 остават непроменени.

В т.9 Индикатори за мониторинг и оценка

9.1 Индикатори по мерки

М04 Инвестиции в материални активи (член 17 от Регламент (ЕС) № 1305/2013)

Подмярка 4.1. Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства

Име на индикатора	Мерна единица	Целева стойност
Индикатори за изпълнение		
Общо публични разходи	**Лева**	От 750 000 лв. **на 908 400 лв.**

Подмярка 4.2 Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти

Име на индикатора	Мерна единица	Целева стойност
Индикатори за изпълнение		
Общо публични разходи в лева	**Лева**	От 200 000 лв. **на 41 600 лв.**

Всички останали текстове в т.9 и от Стратегията за ВОМР остават непроменени.

Подробно беше разгледана информацията по предоставените:

1. Справка за подадените проекти;
2. Справка за одобрените от МИГ проекти;
3. Справка за сключените договори с ДФЗ;
4. Справка за подадените, одобрените от МИГ и проекти и сключени договори по подмерки към Стратегията.
5. Анкетни карти за заявен интерес.

След подробно представяне и обсъждане, членовете на Общото събрание проведоха гласуване по точка 5 от дневния ред, като с
18 гласа „За", 0 „против" и 0 „въздържали се" се прие следното

РЕШЕНИЕ

По т.5 от дневния ред: Одобрява Промяна на Споразумение за изпълнение на Стратегия за Водено от общностите местно развитие № РД 50-153 от 21.10.2016 г. с УО на ПРСР, за програмния период 2014-2020 г. изразяваща се в прехвърляне на остатъчния финансов ресурс от подмярка 4.2 в размер на 158 400,00 лв. към подмярка 4.1.
при спазване на разпоредбата на чл. 40, ал.2 от НАРЕДБА №22 ОТ 14 ДЕКЕМВРИ 2015 Г. ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ПОДМЯРКА 19.2 "ПРИЛАГАНЕ НА ОПЕРАЦИИ В РАМКИТЕ НА СТРАТЕГИИ ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ" НА МЯРКА 19 "ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ" ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014 - 2020 Г. в сила от 25 Август 2017г.

***

По т.6 от дневния ред - Вземане на решение за удължаване срока на договор 1031/21.11.2018 год. между МИГ Тервел – Крушари и ФОНД ЗА ОРГАНИТЕ НА МЕСТНОТО САМОУПРАВЛЕНИЕ В БЪЛГАРИЯ „ФЛАГ" ЕАД.

Изпълнителният директор информира присъстващите, че за осигуряване на оборотни средства за изпълнение на текущите разходи на МИГ е подписан Договор за кредит 1031/21.11.2018 г. със срока за усвояване с 12 месеца до 30.09.2020 г. и удължаване на срока за погасяване с 12 месеца до 25.10.2020 г.

Предвид изключителното забавяне от страна на ДФЗ да възстановява исканията за средства(с повече от 10 месеца), включително и Искания за авансови плащания за изпълнение на дейностите, ОС може да вземе решение за удължаване срока за усвояване и погасяване по договора за кредит, до края на изпълнение на Стратегията.

Срокът за изпълнение на Споразумението с ДФЗ съгласно чл.4 е при спазване на Наредба №22 от 25.08.2017 г. на МЗХГ

Чл. 66. *(1) Получателят на финансовата помощ изпълнява проекта в съответствие с нормативните и договорните правила при спазване на условията на съответните програми, предоставящи финансова помощ.*

(2) (Доп. - ДВ, бр. 69 от 2017 г., в сила от 25.08.2017 г.) Крайният срок за изпълнение на дейностите по проектите към стратегия за ВОМР, финансирани от ЕЗФРСР, е ***до 30 юни 2023 г.***

Предвид регламентираните срокове в НАРЕДБА № 1 от 22 януари 2016 г.

за прилагане на подмярка 19.4

Чл.4, ал.5 Крайният срок за извършване на текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР за съответната територия на МИГ, включително и за дейност, за която се прилага чл. 5, т. 2, ***е 30 септември 2023 г.***

Чл.16 (*2) Годишният доклад за 2023 г. се подава* ***в срок до 30 септември 2023 г****.*

Чл. 29. *(1) (Изм. – ДВ, бр. 53 от 2016 г.) Заявка за плащане за съответния отчетен период по образец, утвърден със заповед на изпълнителния директор на ДФЗ, може да се подава в съответната областна дирекция на ДФЗ по чл. 44 от Устройствения правилник на ДФЗ:*

(2.) в срок до 10 дни след изтичане на срока по чл. 4, ал. 5 за последната заявка за окончателно одобрение на извършените дейности и разходи за 2023 г. (***или до 10 Октомври 2023г.)***

Чл. 30. (1) (Изм. – ДВ, бр. 53 от 2016 г. ***) В срок до 90 дни*** *от подаване на заявката за плащане ДФЗ: (извършва проверка на подаденото искане за плащане, или минимум до 10 Януари 2024г.).*

При така направеното изложение и цитирани дати и срокове, регламентирани в нормативните документи, Председателя на УС Г-н Живко Георгиев, предложи на членовете на ОС, за вземане на решение за удължаване срока на договор 1031/21.11.2018 год. между МИГ Тервел – Крушари и ФОНД ЗА ОРГАНИТЕ НА МЕСТНОТО САМОУПРАВЛЕНИЕ В БЪЛГАРИЯ „ФЛАГ“ ЕАД. **със срока за усвояване до 30.09.2023 г. и удължаване на срока за погасяване до 10.01.2024 г.**

След подробно представяне и обсъждане на предоставената информация , членовете на Общото събрание проведоха гласуване по точка 6 от дневния ред, като с 18 гласа „За”, 0 „против” и 0 „въздържали се” се взе следното

РЕШЕНИЕ

Одобрява удължаване срока на договор 1031/21.11.2018 год. между МИГ Тервел – Крушари и ФОНД ЗА ОРГАНИТЕ НА МЕСТНОТО САМОУПРАВЛЕНИЕ В БЪЛГАРИЯ „ФЛАГ“ ЕАД, със срока за усвояване до 30.09.2023 г. и удължаване на срока за погасяване до 10.01.2024г.

След изчерпване на дневния ред заседанието на Общото събрание бе закрито.

Протоколчик: .....п..... **Председател на УС: .....пп.....**
/Дияна Илиева / **/Живко Георгиев/**