

ПРОТОКОЛ
ОТ ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СДРУЖЕНИЕ „МИГ ТЕРВЕЛ-КРУШАРИ”
ПРОВЕДЕНО НА 26.04.2018 г.

Съгласно чл. 37, ал. 1 от Устава на СНЦ МИГ ТЕРВЕЛ- КРУШАРИ, чл.26, ал.1 от ЗЮЛНЦ и във връзка с Решение от 04.04.2018г. на Управителния съвет е свикано Общо събрание на Сдружението на 26 Април 2018 г. от 17.00 ч. в залата на Община Тервел.

Всички членове на ОС са поканени с индивидуални писмени покани, връчени лично срещу подпис от всеки член на сдружението, съгласно чл.37 ал.3 изр. II-ро от Устава, във връзка с чл.26 от ЗЮЛНЦ и протокол от 04.04.2018г. на УС.

Съгласно чл.37, ал.3, Поканата за Общото събрание е поставена и на официалните табла за обяви и съобщения съответно на община Тервел и община Крушари, както и на адреса на управление на сдружението гр.Тервел, ул.“Цар Калоян“ №11 и е публикувана на интернет страницата на СНЦ МИГ ТЕРВЕЛ- КРУШАРИ на 05.04.2018 г. най-малко 20 дни преди датата на която е насрочено събранието, за което са представени удостоверения за обявяването/публикуването.

Съдържанието на поканата е съобразно изискванията на чл.37, ал.2 от Устава и чл.26, ал.2 от ЗЮЛНЦ и съдържа дневен ред, дата, час и място на провеждане на Общото събрание, както и инициатора за неговото свикване – Управителния съвет.

В обявения ден и час в залата се явиха 19 от 32 членове на сдружението.

Налице е изискуемия кворум съгласно чл.38 от Устава и чл.27 и чл.29, ал.2 от ЗЮЛНЦ за вземане на решения от Общото събрание.

На заседанието присъстваха и Даниела Николова-Експерт по прилагане на СВОМР и Невена Кирова – координатор за община Крушари.

За председател на заседанието на ОС е избран Живко Георгиев - Председател на УС, а за протоколчик – Дияна Илиева.

Общото събрание протече по предварително обявения **дневен ред**:

1. Промяна в описание на мерки в СВОМР, произтичаща от Закона за изменение и допълнение на Закона за подпомагане на земеделските производители (обн,ДВ бр.2 от 2018 г.), с който отпада правното основание за издаване на наредбите по чл.9- а за прилагане на мерките и подмерките от ПРСР 2014-2020.
2. Разни

По т.1 от дневния ред г-н Живко Георгиев - Председател на УС, запозна членовете на Сдружението :

1.1. С получено писмо от УО на ПРСР 2014-2020, Дирекция „Развитие на селските райони“ при МЗХГ, с което се препоръчва да бъде направена промяна в описанието на мерките в СВОМР , така че тези от тях , които имат отношение към чл.9 -а от Закона за подпомагане на земеделските производители (ЗПЗП), да бъдат актуализирани във връзка с установения ред за кандидатстване на бенефициентите по мерките на ПРСР 2014-2020 чрез информационната система ИСУН (Писмо с изх. № 91-417/27.03.2018 г.).

Разгледани бяха Указ № 49 за обнародване на Закона за изменение и допълнение на ЗПЗП и описанията на мерките от СВОМР на МИГ Тервел-Крушари“.

Разяснено бе, че предложените промени произлизат от нормативно заложените изменение и допълнения, касаещи изпълнението и отчитането на дейностите, описанието на подмерките в Стратегията за ВОМР към Споразумение №РД50-153 /21.10.2016 г. към ДФ Земеделие.

1.2. С текстовете в СВОМР подлежащи на промяна произтичаща от Закона за изменение и допълнение на Закона за подпомагане на земеделските производители (обн, ДВ бр.2 от 2018 г.), с който отпада правното основание за издаване на наредбите по чл.9 -а за прилагане на мерките и под-мерките от ПРСР 2014-2020. От направеният преглед се установи, че промените касаят текстове отнасящи се за:

Раздел 5 - Описание на мерките

5.2.Описание на мерките, включени в СВОМР на МИГ Тервел-Крушари

МЯРКА М04 — ИНВЕСТИЦИИ В МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

1) Подмярка 4.1. Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства,

Размера на финансовата помощ (в % за различните видове бенефициент)	----- Финансовата помощ се увеличава с: - ----- <u>(Трети абзац)</u> - 10 % за млади земеделски стопани, съгласно дефиницията на Наредба №9 на МЗХ; - -----
---	---

Подмярка 4.2 Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти

Допустими разходи	Допустими за финансова помощ са следните разходи: <u>За точка.5</u> 5. материални инвестиции за постигане на съответствие с новоприети стандарти на Съюза съгласно приложение № 8 към чл. 30, ал. 1, т. 7 от Наредба №20 на МЗХ , включително чрез финансов лизинг; <u>За точка.7</u> 7. разходи, свързани с проекта, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа устойчивост на проекти, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение, които не могат да надхвърлят 12 на сто от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. 1 - 6. В този случай допустимите разходи не може да превишават стойностите съгласно чл. 30 ал.2 на Наредба № 20 на МЗХ.
-------------------	--

След разглеждане на текстове за изменение и допълнение на част от Подмярка 4.1. Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства и Подмярка 4.2 Инвестиции в

преработка/маркетинг на селскостопански продукти в Стратегията за ВОМР, Общото събрание взе следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.32, ал.1, т.7 от Устава във връзка с чл.25, ал.1, т.8 от ЗЮЛНЦ, и на основание чл.39, т.1 от Наредба №22, Общото събрание на СНЦ МИГ ТЕРВЕЛ- КРУШАРИ приема следните изменения и допълнения в Стратегията за ВОМР:

1. В Раздел 5- Описание на мерките

5.2. Описание на мерките, включени в СВОМР на МИГ Тервел-Крушари МЯРКА М04 — ИНВЕСТИЦИИ В МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

За Подмярка 4.1. Подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства

Размера на финансовата помощ (в % за различните видове бенефициент)	----- Финансовата помощ се увеличава с: ----- Променя се част от текста на трети абзац: Било: -10 % за млади земеделски стопани, съгласно <u>дефиницията на Наредба №9 на МЗХ;</u> Става: -10 % за млади земеделски стопани. "Млади земеделски стопани" са лица, които към момента на подаване на заявлението за подпомагане са на възраст между 18 и не повече от 40 години и притежават съответни професионални умения и компетентности и се установяват за пръв път като ръководител на земеделско стопанство или вече са се установили през петте години преди подаване на заявлението за подпомагане. Когато кандидати за подпомагане са юридически лица, за да се считат за млади земеделски стопани, те следва да отговарят на изискванията по чл. 2 от Делегиран регламент № 807/2014 на Комисията от 11 март 2014 г. за допълнение на някои разпоредби на Регламент (ЕС) на Европейския парламент и на Съвета. Не са млади земеделски стопани кандидати - юридически лица, чийто мажоритарен дял от капитала е придобит от физическото лице на възраст между 18 и 40 ненавършени години след 1 януари 2014 г.;
---	--

Подмярка 4.2 Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти

Допустими разходи	Допустими за финансова помощ са следните разходи: <u>Променя се част от текста на т.5</u> <u>Било:</u> т. 5. «материални инвестиции за постигане на съответствие с новоприети стандарти на Съюза съгласно приложение № 8 към чл. 30, ал. 1, т. 7 от <u>Наредба №20 на МЗХ</u> , включително чрез финансов лизинг»; <u>Става:</u> т. 5. материални инвестиции за: - закупуване/ придобиване, изграждане и модернизиране на сгради и други недвижими активи, необходими за въвеждане на минимални стандарти за защита и хуманно отношение към животните и намаляване до минимум на страданията им по време на клане;
-------------------	--

- закупуване и/или инсталиране на нови машини и оборудване/инструменти за въвеждане на минимални стандарти за защита и хуманно отношение към животните и намаляване до минимум на страданията им по време на клане;

в съответствие с Директива 93/119/ЕС/ 22.12.1993 за защита на животните при клане, Регламент/ЕО/ № 853/2004/ чл. 10, §/3, Приложение III, Глава II/, и Наредба № 4 от 2014 г. за специфичните изисквания към производството на суровини и храни от животински произход в кланични пунктове, тяхното транспортиране и пускане на пазара.

Променя се част от текста на т.7

Било:

т. 7. разходи, свързани с проекта, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа устойчивост на проекти, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение, които не могат да надхвърлят 12 на сто от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. 1 - 6. В този случай допустимите разходи не може да превишават стойностите съгласно чл. 30 ал.2 на Наредба № 20 на МЗХ.

Става:

т.7. разходи, свързани с проекта, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа устойчивост на проекти, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение, които не могат да надхвърлят 12 на сто от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. 1 - 6.

В този случай допустимите разходи по т.7 не може да превишават следните стойности.

- a) за консултантски услуги, свързани с подготовката и управлението на проекта, като част от разходите по т. 7 не могат да превишават 5 на сто от допустимите разходи от т. 1 – до т.6, но не повече от левовата равностойност на 35 000 евро;
- b) разходите за изготвяне на технически и работен проект в случаите на строително-монтажни дейности, като част от разходите по т. 7 не могат да превишават 2,25 на сто от допустимите разходи от от т. 1 до т. 6;
- c) разходите за изготвяне на технологичен проект, когато не е включен в разходите по т. 2, като част от разходите по т. 7 не могат да превишават 2,25 на сто от допустимите разходи от от т. 1 до т. 6;
- d) разходите за строителен надзор като част от разходите по т.7 не могат да превишават едно на сто от допустимите разходи от т. 1 до т. 6;
- a) разходите за предпроектни проучвания, правни услуги и хонорари за архитекти и инженери, извън тези по т. a,b,c и d, като част от разходите по, т. 7 не могат да превишават 1,5 на сто от допустимите разходи от т. 1 до т. 6;

**Гласували: ЗА - 19, ПРОТИВ - 0 и ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ – 0,
решението се приема.**

2. Задължава Председателя на УС на МИГ Тервел – Крушари:

2.1. да извърши действия за промяна на Стратегията за ВОРП в съответствие с т.1 от настоящото Решение;

2.2 да подаде заявление за промяна на Споразумение № РД50-153 от 21.10.2016г. за изпълнение на Стратегията на ВОРП и подписване на допълнително споразумение с УО на ПРСР 2014-2020 г.

Председател на УС:

/Живко Георгиев/



Протоколчик:

/ Дияна Илиева /